

**-- CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS --**

Acerca das fontes de informação, julgue os itens subsequentes.

- 51 Livros e artigos de periódicos incluem-se entre as fontes de informação primária.
- 52 Fonte terciária de informação é o conjunto de informações selecionadas e colecionadas apenas de fontes secundárias de informação.
- 53 As fontes primárias de informação registram as mais recentes informações científicas e tecnológicas, por isso são facilmente identificáveis e localizáveis.
- 54 O resumo constitui tipo de fonte de informação secundária.

Tendo como base os conceitos e finalidades da biblioteconomia, julgue os seguintes itens.

- 55 Nas funções da biblioteca, são identificadas três propriedades: a material, a organizacional e a comunicacional.
- 56 A função mais importante da biblioteca é dar acesso à sua coleção de documentos.
- 57 A biblioteca infantil insere-se entre os vários tipos de bibliotecas, segundo a finalidade.
- 58 A função social da biblioteca é definida como a ação de conectar indivíduos ao conhecimento de que necessitam.

Em relação às normas técnicas de referência, julgue os seguintes itens.

- 59 A ABNT NBR 6023:2018 foi elaborada pela Comissão de Estudo de Identificação e Descrição no âmbito do Comitê Brasileiro de Informação e Documentação.
- 60 A ABNT NBR 6028:2018 é a norma brasileira para a elaboração de referências bibliográficas.
- 61 A ABNT NBR 6023:2018 substituiu a ABNT NBR 6023:2002 e tornou-a sem efeito.
- 62 De acordo com a ABNT NBR 6023:2018, o registro da data precisa do documento é um elemento obrigatório em uma publicação periódica.

De acordo com a AACR2, julgue os itens a seguir.

- 63 O título principal não faz parte do primeiro nível de descrição de um livro.
- 64 Na catalogação descritiva, a transcrição dos elementos deve coincidir com a forma como eles aparecem no item, ainda que haja erros de impressão.
- 65 A designação geral do material para a catalogação de um CD-ROM consiste na notação [recurso eletrônico].
- 66 Na catalogação de um CD-ROM, deve-se registrar, após o título principal, a designação geral do material.

Julgue os próximos itens, relativos à política de seleção e aquisição de uma biblioteca.

- 67 Uma política de seleção adequada deve levar em consideração a participação do usuário no processo de seleção de materiais de informação.
- 68 Diferentemente da compra e da permuta, a doação de material de informação não é uma função de aquisição.
- 69 Um documento formal de política de seleção tem caráter administrativo, de relações públicas e político.
- 70 Por ser eminentemente teórico, o documento de política de seleção não serve como instrumento de trabalho para o apoio às decisões de seleção de materiais de informação.

Acerca de linguagens documentárias, descritores, elaboração de tesouros e vocabulários controlados, julgue os itens a seguir.

- 71 A linguagem natural corresponde à linguagem falada, por isso facilita a recuperação da informação.
- 72 Termo específico (TE) e termo geral (TG) não são tipos de relação hierárquica em um tesouro.
- 73 Um tesouro pode ser definido de acordo com a sua estrutura ou função.
- 74 Parte sistemática e parte analítica são divisões de um tesouro.

A Associação Brasileira de Normas Técnicas (ABNT) é responsável pela elaboração das Normas Brasileiras (ABNT NBR), elaboradas por seus Comitês Brasileiros (ABNT/CB), Organismos de Normalização Setorial (ABNT/ONS) e Comissões de Estudo Especiais (ABNT/CEE). Acerca das normas técnicas, especialmente para a área de documentação, julgue os itens a seguir.

- 75 Norma é o documento estabelecido por consenso e aprovado por um organismo reconhecido, que fornece regras, diretrizes ou características mínimas para atividades ou para seus resultados, visando a obtenção de um grau ótimo de ordenação em um dado contexto.
- 76 As normas da ABNT para a área de documentação, assim como as de outras áreas, são, por princípio, de uso obrigatório, pois representam o consenso sobre o estado da arte de determinado assunto, obtido entre especialistas das partes interessadas.
- 77 A Norma ABNT 12676 — Métodos para análise de documentos — Determinação de seus assuntos e Seleção de Termos de Indexação — orienta a preparação de resumos e o emprego de técnicas de indexação automática.
- 78 De acordo com a Norma ABNT 6027, os elementos pré-textuais não podem constar no sumário.
- 79 Segundo a NBR 12225, sobre apresentação de lombadas, o título de lombada impresso longitudinalmente deve ser legível do alto para o pé da lombada, pois, desta maneira, é possível fazer a leitura quando o documento está com a face dianteira voltada para cima.

Julgue os itens que se seguem de acordo com a Norma ABNT 6023 acerca de referências bibliográficas.

- 80 Quanto à formatação, as referências bibliográficas devem apresentar alinhamento justificado e estar dispostas de forma que se possa identificar individualmente cada documento, utilizando-se espaço simples e separando-as entre si por espaço duplo.
- 81 As referências de legislação retiradas da Internet devem obedecer aos padrões indicados para legislação, acrescidas do endereço eletrônico, precedido da expressão “Disponível em:”, e da data de acesso, precedida da expressão “Acesso em:”.
- 82 São elementos essenciais na referência bibliográfica de um artigo e(ou) matéria de jornal: autor, título, local de publicação, numeração do ano e(ou) volume, data de publicação, seção, caderno ou parte do jornal e a paginação correspondente.
- 83 Está correta a seguinte referência de um trabalho apresentado em um evento:  
BRAYNER, A. R. A.; MEDEIROS, C. B. Incorporação do tempo em SGBD orientado a objetos. SIMPÓSIO BRASILEIRO DE BANCO DE DADOS, 9., 1944, São Paulo. *Anais* [...]. São Paulo: USP, 1994. p. 29-35.
- 84 O instrumento musical a que se destina uma partitura é um elemento complementar na referência bibliográfica.

Com base na Norma ABNT 14724, julgue os itens subsequentes, acerca da apresentação de trabalhos acadêmicos.

- 85** No que se refere à paginação de um trabalho acadêmico, as folhas ou páginas pré-textuais devem ser contadas, mas não numeradas.
- 86** A parte interna de um trabalho acadêmico está dividida em elementos pré-textuais, textuais e pós-textuais, sendo os elementos textuais os únicos obrigatórios.
- 87** O verso da folha de rosto deve conter os dados de catalogação-na-publicação, conforme o Código de Catalogação Anglo-Americano vigente.
- 88** Os títulos das seções primárias devem começar em página ímpar (anverso), na parte superior da mancha gráfica, e ser separados do texto que os sucede por um espaço entre as linhas de 1,5.

O serviço de referência em uma biblioteca ou unidade de informação tem por objetivo auxiliar, de maneira personalizada, os usuários a satisfazerem suas necessidades informacionais. Acerca desse tema bem como de sua vinculação com o *marketing* em bibliotecas, julgue os itens seguintes.

- 89** Os usuários de bibliotecas universitárias foram os primeiros a exigir maior atenção e tempo dos bibliotecários, o que impulsionou a necessidade de se investir em melhores serviços, como o de referência virtual.
- 90** O planejamento operacional de um serviço de referência virtual deve incluir o desenvolvimento e a implantação de um plano de *marketing* na biblioteca.
- 91** A abordagem tradicional do serviço de referência — cujo papel central é prover ao usuário a informação que procura, considerando que o objetivo da busca é o produto — e a abordagem alternativa — cujo foco é a orientação aos usuários na busca da informação, tendo como objetivo o processo — são duas frentes de trabalho não concomitantes para o bibliotecário de referência.
- 92** No Processo de Referência Educativo (PRE), o bibliotecário de referência agrega ao seu papel novas funções, como as de educador e treinador, para que os usuários aprendam a utilizar por si mesmos os recursos informacionais da instituição.
- 93** O baixo índice de uso de algumas coleções em uma biblioteca e as barreiras ao melhor relacionamento entre a biblioteca e o usuário podem ser amenizados por meio de um estudo de *marketing*.

As Tecnologias de Informação e Comunicação (TIC) trouxeram novas possibilidades de organização, acesso, recuperação e disseminação de informação para as bibliotecas. Considerando o contexto das TIC e da automação geral das bibliotecas, julgue os itens subsequentes.

- 94** O planejamento para automação de uma biblioteca deve incluir a interoperabilidade entre os sistemas, levando-se em consideração também as fontes de informações digitais de acesso livre, a exemplo dos repositórios institucionais.
- 95** Um Sistema de Automação de Biblioteca (SAB) pode ser definido como o processo que visa utilizar adequadamente as ferramentas tecnológicas (*hardware* e *software*) e suas diversas facilidades, tais como cabos de rede, pacotes de *softwares*, *scanners*, para a realização de atividades bibliotecárias que eram originalmente executadas manualmente pelos bibliotecários.
- 96** A história da automação de bibliotecas no Brasil surge com os primeiros estudos e projetos do Instituto Nacional de Pesquisas Espaciais (INPE) e a Biblioteca Nacional entre as décadas de 1960 e 1980.

- 97** Diferentemente da ISO 2709 e do Protocolo Z39.50, o formato Marc é ferramenta de domínio exclusivo do bibliotecário que o utiliza na atividade de descrição bibliográfica.

A respeito da bibliometria, considerada uma importante ferramenta de análise da produção intelectual sobre determinado assunto, julgue os itens seguintes.

- 98** Os métodos estatísticos são os procedimentos técnicos mais adequados de mapeamento da produtividade científica de periódicos.
- 99** Ocorre dispersão quando autores publicam pouco na mesma área do conhecimento.
- 100** Na extração das informações na análise documental e da informação, verificam-se a origem do documento e o seu conteúdo.
- 101** Um sistema de organização da informação tem o objetivo de agrupar informação semelhante e diferenciar aquela que não é exatamente semelhante.
- 102** São processos de documentação as bibliografias, os serviços de resumos, os índices e a classificação.

Ao longo de décadas, o estudo de usuários mantém os objetivos de coletar dados para criar e(ou) avaliar produtos e serviços informacionais e entender melhor o fluxo da transferência da informação. A esse respeito, julgue os próximos itens.

- 103** No estudo de usuários, a pesquisa quantitativa tem menor precisão na análise e interpretação dos resultados.
- 104** Ao realizar a pesquisa quantitativa no estudo dos usuários, o pesquisador concentra a sua atenção nas causas das reações dos usuários da informação e na resolução do problema informacional.
- 105** Nas pesquisas sobre usuários, utiliza-se a entrevista para obter dados quantitativos ou qualitativos, dada a abrangência desse método.
- 106** O conceito de comportamento informacional está relacionado com a identificação da necessidade de informação percebida pelos sujeitos que pretendem resolver seus problemas informacionais.
- 107** As práticas informacionais representam a busca por informação pautada na relação informacional influenciada pelas interações sociais.
- 108** A prática informacional relaciona a necessidade de informação dos usuários e envolve as práticas de busca e uso da informação em um único contexto.

A biblioteca, seja ela física, eletrônica ou digital, organiza material para atender as necessidades de informação dos usuários; sua importância ao longo da história está relacionada ao desenvolvimento intelectual da humanidade. Acerca desse tema, julgue os itens a seguir.

- 109** Na utilização dos serviços informacionais, o usuário deve estar consciente das fontes e serviços de informação disponíveis.
- 110** Na abordagem *sense-making*, enfatiza-se o aspecto processual de construção da informação ao usuário e busca-se compreender suas interações e uso da informação.
- 111** O levantamento bibliotecário revela as necessidades específicas dos usuários reais, aqueles que utilizam o sistema, e dos usuários potenciais, aqueles que podem vir a utilizar o sistema.
- 112** Acervo é o conjunto de documentos selecionados, adquiridos e organizados de acordo com a natureza dos objetivos da unidade de informação.

---

As bibliotecas digitais são um tema recorrente em pesquisas na área da biblioteconomia e ciência da informação, pois representam a atualização das bibliotecas tradicionais e permitem acesso mais democrático às fontes de informação. Em relação à biblioteca digital, julgue os itens subsequentes.

- 113** O sistema de navegação na biblioteca digital é chamado de sistema de busca, sendo responsável pela atribuição de termos de indexação ou palavras-chave.
- 114** A criação de um acervo digital requer a inclusão de uma política de indexação e pesquisa sobre o usuário potencial.
- 115** O termo *usabilidade*, em bibliotecas digitais, significa a mensuração e análise da quantidade de uso desses espaços virtuais.
- 116** A arquitetura da informação envolve processos de análise, estruturação, desenho, desenvolvimento de sistema e implementação.
- 117** A diferença entre biblioteca eletrônica e biblioteca digital está no fato de que o foco da biblioteca digital é dirigido para a provisão de acesso, em vez de posse do documento, que pode ser acessado por vários usuários ao mesmo tempo.
- 118** O sistema de rotulação em bibliotecas digitais auxilia a apresentação estética do *website*.

---

Julgue os seguintes itens, relativos à arquitetura da informação em bibliotecas digitais.

- 119** Segundo as leis de Zipf, referentes ao conteúdo do texto, são computados, conjuntamente, sinônimos, palavras no singular e plural, diversos tempos do mesmo verbo, palavras de gêneros diferentes, enfim, todas as flexões de um vocábulo.
- 120** Tesouros e vocabulários controlados são instrumentos que, aplicados aos sistemas de informação, fazem o controle terminológico do sistema.

---

Espaço livre

---