

-- CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS --

Julgue os itens seguintes, a respeito do ciclo PDCA (*plan, do, check, act*) e das ferramentas de mudança organizacional.

- 41 O ciclo PDCA foi uma das referências para o desenvolvimento da metodologia Seis Sigma.
- 42 O ciclo PDCA apresenta perspectiva incompatível com a melhoria contínua.
- 43 O ciclo PDCA é um exemplo de ferramentas que podem ser de grande utilidade na execução do planejamento estratégico de uma organização.
- 44 A aprendizagem em grupo é uma das cinco disciplinas da aprendizagem.
- 45 Peter Senge, eminente teórico da administração, defende que, na aprendizagem organizacional, para maior inovatividade e melhores resultados organizacionais, a tecnologia de ponta é prioritária em relação às pessoas.

Em relação a ferramentas de mudança organizacional, julgue os itens subsecutivos.

- 46 A redução dos níveis hierárquicos ao limite essencial configura-se como técnica avançada para a aplicação de *benchmarking*.
- 47 O uso profissional e competente da metodologia conhecida por *benchmarking* otimiza a aprendizagem organizacional.
- 48 Em mercados mais estáveis, o planejamento estratégico contempla, precipuamente, o médio e o longo prazos da empresa.
- 49 O *benchmarking* teve origem no ambiente da Xerox Company, configurando-se como metodologia amplamente conhecida para a mudança organizacional.
- 50 Para atingir melhores resultados, a realização do planejamento estratégico prescinde de ferramentas auxiliares, a exemplo de estruturas do tipo matriz.
- 51 A aplicação de programas de qualidade tem auxiliado na superação da rigidez própria da abordagem burocrática.

Acerca de estrutura organizacional, metodologias e tendências organizacionais, julgue os próximos itens.

- 52 A identidade organizacional clara, publicizada e atrelada à missão, à visão e aos valores organizacionais pode representar o nível de comprometimento da empresa com o seu público-alvo e favorece a prática da metodologia OKR (*Objective Key Results*), desde que devidamente estabelecidos e acompanhados os indicadores-chave do contexto.
- 53 Visando a melhores resultados organizacionais e de mercado, no atual contexto, a gerência, percebida como liderança, deve concentrar-se em criar, manter e expandir condições propícias para que o aprendizado organizacional ocorra.
- 54 Macroprocessos finalísticos são mais simples de serem terceirizados por apresentarem menor representatividade e impacto no âmbito da empresa.
- 55 Em um mundo complexo, dinâmico e incerto, o planejamento estratégico apresenta-se como ferramenta para se vislumbrar, cada vez mais, diversos cenários e possibilidades para o futuro das empresas.

Acerca de avaliação de desempenho, resultados, flexibilidade organizacional e trabalho em equipe, julgue os itens subsecutivos.

- 56 Para que uma equipe de trabalho alcance o desempenho esperado, é necessário que, no nível da tarefa, todos os seus participantes disponham dos recursos críticos à execução de suas tarefas especializadas.
- 57 A eficácia organizacional é determinada conjuntamente pelas decisões sobre estratégias e pelo desenho organizacional.
- 58 A estratégia de gestão de colaboradores prospectiva e ofensiva caracteriza-se pela ênfase no controle, na produção eficiente e na flexibilidade organizacional.
- 59 Um dos pontos negativos da implantação de um sistema de avaliação de desempenho é a integração do planejamento estratégico e das metas organizacionais com as metas individuais dos colaboradores.

A respeito da cultura da responsabilidade e dos mecanismos de rede aplicáveis às organizações, julgue os itens seguintes.

- 60 Na rede radial de comunicação, a partir de um eixo central, um membro da equipe pode comunicar-se com todos os demais colaboradores da equipe.
- 61 Nas redes de comunicação descentralizadas circulares e de conexão total, nem todos os funcionários são igualmente capazes de enviar e receber mensagens.
- 62 Na cultura da responsabilidade organizacional, a avaliação de desempenho é uma função gerencial, pela qual se procura monitorar o trabalho da equipe e de cada membro da equipe, bem como os resultados alcançados, para compará-los com os resultados esperados.

Em relação à gestão do conhecimento nas organizações, julgue os itens que se seguem.

- 63 O conhecimento emancipatório caracteriza-se como interpessoal e interpretativo da sociedade, da cultura e das relações humanas geradas por meio da linguagem e do consenso.
- 64 *Just-in-case* é o conhecimento de que os colaboradores necessitam antes de realizar seu trabalho.
- 65 Os sistemas de gestão de conhecimento com ênfase nos colaboradores requerem lógicas integradas e intercâmbio de dados eletrônicos.
- 66 Sem a iniciativa dos colaboradores e as interações sociais que ocorrem nos grupos ou em equipes, a organização não cria conhecimento em si.

Acerca do planejamento e da avaliação de projetos e programas nas organizações, julgue os próximos itens.

- 67 Na avaliação do custo e da duração de projetos e programas organizacionais, após o ponto de custo ótimo, o custo tende a subir devido a ineficiências e perda de produtividade.
- 68 A equidade é um critério de avaliação que busca aferir o grau em que os benefícios do projeto ou programa estão sendo distribuídos de maneira justa e compatível com as necessidades dos usuários.
- 69 A experiência dos colaboradores e as relações de trabalho constituem fatores ambientais a serem considerados no planejamento de um projeto.
- 70 Uma vantagem da estrutura analítica de projeto é mostrar as interdependências entre as entregas e os pacotes de trabalho.

Julgue os próximos itens, a respeito de metodologias de gerenciamento de projetos.

- 71** No Scrumban, são utilizados limites de trabalho em progresso (WIP) para gerenciar a quantidade de trabalho que pode ser feita em cada estágio, além de realizadas revisões periódicas em estilo Scrum para aprimorar o processo.
- 72** A metodologia ágil se baseia em ciclos curtos de desenvolvimento chamados de *sprints*, que facilitam a adaptação rápida a mudanças.
- 73** A metodologia cascata é altamente iterativa, permitindo revisões e alterações frequentes durante todas as fases do projeto.
- 74** No método Kanban, utiliza-se um quadro visual para gerenciar o fluxo de trabalho e identificar gargalos, mas esse método não é útil para equipes que trabalham com tarefas de manutenção contínua.
- 75** No Scrum, *product owner* é o responsável por maximizar o valor do produto resultante do trabalho do time *scrum*.

Julgue os seguintes itens, acerca de fundamentos da gestão de projetos de acordo com o PMBOK 7.^a edição.

- 76** Na avaliação de desempenho estratégico em projetos, utilizam-se objetivos e indicadores-chave de desempenho (KPIs) para garantir que os projetos estejam alinhados com as metas estratégicas da organização e contribuam efetivamente para o cumprimento delas.
- 77** Os domínios de desempenho são utilizados para orientar o gerenciamento de projetos, garantindo que todos os aspectos críticos para a entrega de valor sejam considerados.
- 78** A análise de riscos quantitativa é geralmente mais simples e rápida que a análise de riscos qualitativa, pois envolve menos cálculos e detalhamentos.
- 79** O principal objetivo do gerente de projetos é focar exclusivamente na mitigação de riscos financeiros, que são considerados os mais críticos para o sucesso do projeto.
- 80** No processo de planejamento de um projeto, o orçamento e o cronograma devem ser definidos antes da definição do escopo, por serem mais críticos para o sucesso inicial do projeto.
- 81** A adoção de práticas de gerenciamento de projetos alinhadas à estratégia organizacional assegura que os projetos contribuam diretamente para os objetivos estratégicos da empresa e otimizem a utilização dos recursos disponíveis.

Julgue os itens a seguir, referentes à ética e à cultura organizacional em gerenciamento de projetos.

- 82** Caso um gerente de projetos identifique um conflito de interesses potencial que possa afetar a imparcialidade de suas decisões, a conduta ética recomendada pelo guia PMBOK 7.^a edição é que ele documente o conflito e busque orientação de uma autoridade superior, antes de qualquer envolvimento adicional no projeto.
- 83** Conforme o PMBOK 7.^a edição, é imprescindível que o gerente de projetos não apenas mantenha a confidencialidade de informações sensíveis dos *stakeholders*, mas também adote medidas proativas para protegê-las durante todo o ciclo de vida do projeto, mesmo em contextos de alta pressão para divulgação.
- 84** A cultura organizacional tem um impacto significativo na eficácia da execução dos projetos e no seu sucesso dentro de uma organização, ao influenciar a comunicação, a colaboração e a adesão aos processos.
- 85** É aceitável que um gerente de projetos omita informações relevantes nos relatórios do projeto se ele acreditar que isso protegerá a equipe ou a organização.

Julgue os itens a seguir, em relação à elaboração da estrutura analítica do projeto (EAP) conforme o PMBOK 7.^a edição.

- 86** No domínio de desempenho do planejamento, o orçamento pode estar associado a um componente da EAP.
- 87** A responsabilidade pela criação da EAP é compartilhada entre a equipe do projeto e o gerente do projeto.
- 88** Na EAP, os níveis do escopo total do trabalho são decompostos de forma hierárquica, com a finalidade de se alcançarem os objetivos do projeto e as entregas.
- 89** A EAP deve ser desenvolvida após o plano de gerenciamento do projeto.

Julgue os próximos itens, a respeito de cronograma, estimativa de custos e orçamento.

- 90** A linha de base dos custos frequentemente é alocada no cronograma do projeto para refletir os momentos em que os custos serão incorridos.
- 91** O resultado de uma simulação de Monte Carlo estabelece um cronograma de alto nível, com marcos, eventos e pontos de decisão.
- 92** Para se estimar adequadamente o cronograma de um projeto, recomenda-se visualizar a sequência de atividades que compõe o caminho mais curto que o projeto pode percorrer.
- 93** O orçamento deve ser associado e especificado em, no máximo, dois níveis de componentes da estrutura analítica do projeto.
- 94** O sequenciamento das atividades de um cronograma é organizado apenas com base na duração estimada das tarefas.
- 95** A análise de valor agregado é usada para medir o desempenho de um projeto em relação ao seu cronograma e ao seu orçamento.

Acerca de gestão de contratos, julgue os itens que se seguem, com base no PMBOK 7.^a edição.

- 96** São contratos de preço fixo aqueles em que se preveem tanto os custos quanto a remuneração fixa a ser desembolsada para a execução do objeto do contrato.
- 97** O contrato é considerado de entrega indefinida e quantidade indefinida (EIQI) quando não são determinados os limites superior e inferior para as quantidades de bens ou serviços a que se refere o contrato.
- 98** Os contratos que estabelecem uma taxa fixa e não possuem uma especificação detalhada e precisa do trabalho são denominados contratos de tempo e material.

No que se refere a elementos de qualidade de projetos, julgue os itens seguintes.

- 99** O plano de gerenciamento da qualidade deve ser independente de outros planos do projeto devido à autonomia dos controles previstos, não sendo necessário que ele faça parte do plano de gerenciamento do projeto.
- 100** Investimentos na prevenção da não conformidade ou do não cumprimento de requisitos ao longo da vida útil do produto integram o custo da qualidade do produto.