

CONCURSO PÚBLICO

GOVERNO DO DISTRITO FEDERAL PROCURADORIA-GERAL DO DISTRITO FEDERAL

CARGO 4: ANALISTA JURÍDICO – ESPECIALIDADE: ARQUIVOLOGIA

PROVA DISCURSIVA

Aplicação: 29/8/2021

PADRÃO DE RESPOSTA DEFINITIVO

Quanto ao aspecto 1, espera-se que o candidato:

- demonstre conhecimento sobre os instrumentos de gestão arquivística que um sistema informatizado deve possuir para ser considerado um SIGAD;
- mencione ~~o e-Arq Brasil como~~ **a existência de normatização que define** modelo(s) de requisitos para SIGAD.

Quanto ao aspecto 2, espera-se que o candidato:

- ~~• mencione a legislação sobre digitalização, esclarecendo se é possível eliminar documentos originais;~~
- ~~• aborde uma forma de controle dos originais de documentos digitalizados.~~
- **mencione a característica híbrida de uso do Sigad, abrangendo o gerenciamento de documentos digitais e não digitais;**
- **aborde que isso pode ocorrer apenas por meio dos metadados dos documentos não digitais ou, adicionalmente, com o uso da digitalização.**

Quanto ao aspecto 3, espera-se que o candidato:

- defina, com clareza, um sistema de negócio ~~como~~ **em que seja possível entender que se trata de** um sistema informatizado projetado e construído para atender a processo específico da organização (por exemplo, sistema de frequência eletrônica, de pagamento de pessoal e de prontuário eletrônico etc.);
- mencione documentos **arquivísticos** que podem ser gerados por esses sistemas (por exemplo, folha de frequência, folha de pagamento, prontuário médico).

Quanto ao aspecto 4, espera-se que o candidato:

- aborde a exportação dos documentos do sistema de negócio e sua captura e gestão no SIGAD;
- discorra sobre a adoção de requisito de gestão de documentos pelo sistema de negócio, independente do SIGAD.

QUESITOS AVALIADOS

2.1

0 – Não apresentou aspectos essenciais que diferenciam GED em geral do SIGAD.

1 – Apenas apresentou um aspecto que diferencia GED em geral do SIGAD.

2 – Apresentou ao menos dois aspectos essenciais que diferenciam GED em geral do SIGAD, mas não mencionou a sua normatização pelo eArq Brasil **ou Moreq-Jus**.

3 – Apresentou ao menos dois aspectos essenciais que diferenciam GED em geral do SIGAD e mencionou sua normatização pelo eArq Brasil **ou Moreq-Jus**.

2.2

0 – Não abordou nenhum aspecto da gestão de documentos não digitais no SIGAD.

1 – Abordou apenas um dos seguintes aspectos relativos à gestão de documentos não digitais no SIGAD: **cadastro dos metadados dos documentos não digitais, digitalização ou descarte dos documentos originais digitalizados digitalização conforme a legislação regulamentadora não digitais e seu controle pelo SIGAD, juntamente com seus metadados e, também, aspectos legais da digitalização.**

2 – Abordou ~~apenas~~ dois **ou mais** dos aspectos mencionados anteriormente.

3 – ~~Abordou todos os aspectos mencionados anteriormente.~~

2.3

0 – Não definiu nem exemplificou sistemas de negócios e documentos digitais.

1 – Definiu apenas sistemas de negócios ou documentos digitais, sem apresentar exemplos.

2 – Definiu sistemas de negócios e documentos digitais, mas exemplificou apenas um deles.

3 – Definiu e exemplificou sistemas de negócio e documentos arquivísticos deles originados, mas não mencionou a necessidade de esses documentos estarem contemplados ~~no plano de classificação e na tabela de temporalidade~~ na política arquivística da instituição.

4 – Definiu e exemplificou sistemas de negócios e documentos arquivísticos dele originados, bem como mencionou a necessidade de esses documentos estarem contemplados ~~no plano de classificação e na tabela de temporalidade~~ na política arquivística da instituição..

2.4

0 – Não abordou a relação entre o SIGAD e outros sistemas de negócio.

1 – Abordou apenas a exportação dos documentos do sistema de negócio e sua captura e gestão no SIGAD ou a adoção de requisito de gestão de documentos pelo sistema de negócio, ~~independente do SIGAD~~.

2 – Abordou tanto a exportação dos documentos do sistema de negócio e sua captura e gestão no SIGAD quanto a adoção de requisito de gestão de documentos pelo sistema de negócio, ~~independente do SIGAD~~.