

SERVIÇO BRASILEIRO DE APOIO ÀS MICRO E PEQUENAS EMPRESAS (SEBRAE)
PROCESSO SELETIVO EXTERNO PARA O PROVIMENTO DE VAGAS E A FORMAÇÃO DE CADASTRO DE
RESERVA PARA ANALISTA TÉCNICO I E PARA PERFIL DE ANALISTA TÉCNICO II
COMUNICADO Nº 11 – SEBRAE PSE 1-2026, DE 15 DE MAIO DE 2026

O Serviço Brasileiro de Apoio às Micro e Pequenas Empresas (Sebrae) torna públicas a **relação final das pessoas candidatas com análise curricular e documental deferida** e a **convocação para a entrevista por competência**, referentes ao processo seletivo externo, de ampla concorrência, para o recrutamento e seleção de pessoal para o provimento de vagas e a formação de cadastro de reserva para Analista Técnico I e Analista Técnico II.

1 DA RELAÇÃO FINAL DAS PESSOAS CANDIDATAS COM ANÁLISE CURRICULAR E DOCUMENTAL DEFERIDA

1.1 Relação final das pessoas candidatas com análise curricular e documental deferida, na seguinte ordem: perfil, número de inscrição e nome da pessoa candidata em ordem alfabética.

1.1.1 ANALISTA TÉCNICO I – PROJETOS

10000422, Ana Carolina Coelho Bezerra / 10002035, Caroline Gomes Demeterko / 10001099, Daniela Campos Paiva Costa / 10001409, Eduarda Grillo Cunha / 10001671, Fabio Junior de Moura Santos / 10001150, Fabyola Nobrega Simonassi / 10002059, Gabriel William Boente Lima / 10001077, Gleiciliane Narciso Santos Ferreira / 10000092, Gutemberg Oliveira Matos / 10000839, Higor Freitas Cardoso Rosa / 10001038, Isabel da Costa Rodrigues / 10001593, Jonatas Dantas Fernandes / 10000358, Juliana Alencar Antunes / 10001231, Juliana de Assis Rocha / 10001370, Leticia Alves de Paula / 10000856, Luiza Veloso Cavalcanti Luz / 10001254, Maria Bonato Cenci / 10001541, Maria Eduarda Gomes Penaforte / 10000058, Maria Jose e Silva / 10000218, Mariane Gomes Ramos Mello / 10001145, Paloma Azevedo Lima / 10001168, Priscila Assuncao Xavier Alves / 10001382, Rafael Thurler Portella Caiado de Acioli / 10000619, Rebecca Elmiro de Lima.

1.1.2 ANALISTA TÉCNICO II – EDUCAÇÃO

10000682, Aliny Nataly Ferreira Fontinele / 10001110, Ana Karoline Versiane Soares Araujo / 10000664, Angela Rachel Procopio Leite / 10001113, Candida Lemos Franca / 10000749, Carlos Alberto Ferreira Figueira / 10000041, Carolina Galdino Soares / 10000703, Carolina Soares Pietrani / 10001359, Debora Nunes Augusto / 10002205, Emile de Mesquita Martins Macedo / 10001364, Fernanda Christina Santos Buarque Bandeira / 10000846, Fernanda Dayanne Damasceno Cunha / 10001212, Fernando Cenirio dos Santos / 10000580, Gabriel Filipe Santana de Lima / 10001074, Isabelle Garcia da Silva / 10001843, Joana Rios Ribeiro Maia Carbonesi / 10000049, Joelma da Silva Mourao / 10001529, Jordana Viana Carvalho Fonseca / 10000604, Juliana Jardim de Oliveira e Oliveira / 10002003, Karine dos Santos Souza / 10001975, Magno da Silva Correia / 10001537, Rafael Fontenele Soares.

1.1.3 ANALISTA TÉCNICO II – ARQUIVOLOGIA

10000259, Ana Carolina Neres Leal / 10001166, Barbara Zanetti Silva de Abreu Costa / 10001890, Cleice de Souza Menezes / 10001167, Ester Eiko Duarte Kimura / 10000647, Gabriel da Silva Barros / 10000532, Jaqueline de Araujo Ribeiro / 10000717, Larissa Xavier Rodrigues / 10000023, Lirah Ganej da Silva / 10002064, Patrick Ramos de Souza / 10001105, Priscilla Zacarias Rocha / 10000250, Rodrigo Goncalves Calazans / 10000534, Roseni Ximenes de Castro / 10000914, Samara Cruz Araujo de Figueiredo / 10002245, Vinicius de Oliveira Coelho.

2 DA CONVOCAÇÃO PARA A ENTREVISTA POR COMPETÊNCIAS

2.1 Convocação para a entrevista por competências, na seguinte ordem: perfil, número de inscrição e nome da pessoa candidata em ordem alfabética.

2.1.1 ANALISTA TÉCNICO I – PROJETOS

10001671, Fabio Junior de Moura Santos / 10001150, Fabyola Nobrega Simonassi / 10001038, Isabel da Costa Rodrigues / 10001370, Leticia Alves de Paula / 10000856, Luiza Veloso Cavalcanti Luz / 10001254,

Maria Bonato Cenci / 10001541, Maria Eduarda Gomes Penaforte / 10000058, Maria Jose e Silva / 10001145, Paloma Azevedo Lima / 10000619, Rebecca Elmiro de Lima.

2.1.2 ANALISTA TÉCNICO II – EDUCAÇÃO

10000682, Aliny Nataly Ferreira Fontinele / 10001113, Candida Lemos Franca / 10000749, Carlos Alberto Ferreira Figueira / 10000041, Carolina Galdino Soares / 10000846, Fernanda Dayanne Damasceno Cunha / 10000580, Gabriel Filipe Santana de Lima / 10001843, Joana Rios Ribeiro Maia Carbonei / 10001529, Jordana Viana Carvalho Fonseca / 10000604, Juliana Jardim de Oliveira e Oliveira / 10002003, Karine dos Santos Souza.

2.1.3 ANALISTA TÉCNICO II – ARQUIVOLOGIA

10000259, Ana Carolina Neres Leal / 10001166, Barbara Zanetti Silva de Abreu Costa / 10001890, Cleice de Souza Menezes / 10001167, Ester Eiko Duarte Kimura / 10000647, Gabriel da Silva Barros / 10000532, Jaqueline de Araujo Ribeiro / 10002064, Patrick Ramos de Souza / 10001105, Priscilla Zacarias Rocha / 10000250, Rodrigo Goncalves Calazans / 10000914, Samara Cruz Araujo de Figueiredo.

3 DA ENTREVISTA POR COMPETÊNCIAS

3.1 Para a entrevista por competências, a ser realizada nos dias **25 a 27 de maio de 2026**, a pessoa candidata deverá observar todas as instruções contidas no item **9** do Comunicado nº 1 – SEBRAE PSE 1-2026, de 9 de janeiro de 2026, e suas alterações, e neste comunicado.

3.1.1 Por medida de segurança, será encaminhado, exclusivamente para o *e-mail* cadastrado no ato da solicitação de inscrição, os dados relativos à data, ao horário e ao *link* de acesso à sala virtual.

3.2 O Cebraspe não se responsabilizará pela não realização da entrevista por competências por motivos de ordem técnica dos computadores, de falhas de comunicação, de congestionamento das linhas de comunicação, bem como por outros fatores que impossibilitem a transferência de dados.

4 DAS DISPOSIÇÕES GERAIS SOBRE A ENTREVISTA POR COMPETÊNCIAS

4.1 A entrevista por competências será realizada em formato virtual, por meio da plataforma *Microsoft Teams*, **tanto para a banca examinadora quanto para a pessoa candidata**.

4.2 Durante todo o período de realização da entrevista por competências, a pessoa candidata deverá permanecer com a câmera ligada.

4.2.1 É de responsabilidade da pessoa candidata, antes de iniciar a entrevista por competências, confirmar o início e a finalização da gravação, sob pena de não ter o vídeo dessa entrevista disponibilizado durante o período de revisão ou esclarecimento contra o resultado provisório dessa fase.

4.3 A entrevista por competências será realizada frente à respectiva banca examinadora, não sendo assistida pelas demais pessoas candidatas.

4.4 A pessoa candidata deverá acessar a sala virtual designada para a realização da entrevista por competências com antecedência mínima de **uma hora** em relação ao horário fixado para o seu início.

4.5 Após a identificação pela equipe de apoio do Cebraspe, a pessoa candidata aguardará na sala virtual até o início de sua entrevista por competências.

4.6 Não será admitido, em hipótese alguma, o ingresso da pessoa candidata na sala virtual da entrevista por competências após o horário fixado para o seu início.

4.7 São de responsabilidade da pessoa candidata a identificação correta do *link* de acesso à sala virtual de realização da entrevista por competências e seu acesso a ela no dia e no horário determinado.

4.8 No dia de realização da entrevista por competências a pessoa candidata deverá garantir boa infraestrutura computacional e de internet, dispondo de computador com boa capacidade de processamento, câmera e microfone em pleno funcionamento e boa conectividade. Estima-se que possam ser consumidos cerca de 2,5 GB de internet para a manutenção da sala virtual e das aplicações por meio da plataforma *Microsoft Teams*.

4.9 Por ocasião da realização da entrevista por competências, quando solicitada, a pessoa candidata deverá apresentar para a câmera o seu documento de identidade original, na forma definida no comunicado de abertura, sob pena de eliminação do processo seletivo.

4.10 Não haverá segunda chamada para a realização da entrevista por competências. O não acesso da pessoa candidata à sala virtual das entrevistas por competências implicará a eliminação automática da pessoa candidata.

4.11 Em hipótese alguma será aplicada entrevista por competências fora da sala virtual estabelecida para cada pessoa candidata, das datas e dos horários predeterminados neste comunicado.

5 DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

5.1 As justificativas da banca para o deferimento ou indeferimento dos pedidos de revisão ou esclarecimento contra a relação provisória das pessoas candidatas com análise curricular e documental deferida estarão à disposição das pessoas candidatas a partir da data provável de **25 de maio de 2026**, no endereço eletrônico http://www.cebraspe.org.br/concursos/sebrae_26_pse_1.

5.1.1 O Cebraspe não arcará com prejuízos advindos de problemas de ordem técnica dos computadores, de falhas de comunicação, de congestionamento das linhas de comunicação e de outros fatores, de responsabilidade da pessoa candidata, que impossibilitem a visualização das justificativas da banca para o deferimento ou indeferimento.

5.2 O comunicado de resultado provisório na entrevista por competências será divulgado na internet, no endereço eletrônico http://www.cebraspe.org.br/concursos/sebrae_26_pse_1, na data provável de **9 de junho de 2026**.

JOSÉ CAETANO DE ANDRADE MINCHILLO

Gerente de Gestão de Pessoas