

AGENDA DO CALOURO  UnB

SISU/UnB 2026

1ª chamada
Ingresso 1º semestre letivo de 2026Campi Darcy Ribeiro,
Ceilândia, Gama e Planaltina

CRONOGRAMA DO INGRESSO

02/02/2026	Convocação para o Registro Acadêmico Divulgação dos candidatos selecionados na página do Cebraspe
02/02 a 04/02/2026	Registro Acadêmico – período de envio (upload) de documentação na página do Cebraspe
20/02/2026	Resultado provisório do Registro Acadêmico na página do Cebraspe
21 a 22/02/2026	Período de recurso/reenvio de documentos não homologados na página do Cebraspe
03/03/2026	Resultado Definitivo do Registro Acadêmico na página do Cebraspe
16/03/2026	Início da Etapa de Aulas

IMPORTANTE:

- ✓ **Período de envio (upload) de documentos:** das 16h do dia 02/02/2026 às 18h do dia 04/02/2026.
- ✓ **Período de reenvio de documentos não homologados na página do Cebraspe:** das 10h do dia 21/02/2026 às 18h do dia 22/02/2026.
- ✓ **Dúvidas:** 61 3448-0100 / sac@cebraspe.org.br
- ✓ **Informações sobre o ingresso na UnB:** <https://boasvindas.unb.br/>

Após sua aprovação no processo seletivo, saiba o que fazer até o início das aulas na UnB.
<https://boasvindas.unb.br/checklist>

Registro Acadêmico 

Você foi convocado(a) a realizar o Registro Acadêmico na UnB e deve efetivá-lo para garantir o seu ingresso. Somente após a homologação do seu Registro, você terá se tornado aluno(a) regular da instituição.

**O que é Registro Acadêmico?**

É a apresentação on-line dos documentos que comprovam que o candidato selecionado no processo seletivo está apto a assumir a vaga de graduação na UnB.

Documentação obrigatória para Registro Acadêmico

- **a) Documentos de identificação pessoal:** serão aceitos RG; carteiras expedidas pelos Comandos Militares, pelas Secretarias de Segurança Pública, pelos Institutos de Identificação e pelos Corpos de Bombeiros Militares; carteiras expedidas pelos órgãos fiscalizadores de exercício profissional (ordens, conselhos etc.); passaporte brasileiro válido; certificado de reservista; carteiras funcionais expedidas por órgão público que, por lei federal, valham como identidade; carteiras de trabalho; carteiras de identidade do trabalhador; carteira nacional de habilitação em papel (somente o modelo com foto);
- **b) Cadastro de Pessoa Física (CPF);**
- **c) Certificado de conclusão do ensino médio ou declaração de conclusão do ensino médio ou certidão de conclusão da educação de jovens e adultos (EJA),** desde que a pessoa candidata tenha efetivamente 18 anos de idade ou mais quando prestou o exame supletivo, conforme estabelecido na Lei nº 9.394/1996, art. 38, inciso II;
- **d) Histórico escolar do ensino médio.**

IMPORTANTE:

- ✓ A imagem dos documentos deve ser **frente e verso**.
- ✓ Não será aceita, em **hipótese alguma**, documentação divergente da solicitada.
- ✓ **O Certificado de Conclusão do Ensino Médio OU a Declaração de Conclusão do Ensino Médio OU a Certidão de Conclusão da Educação de Jovens e Adultos (EJA) deverá satisfazer as seguintes exigências:**
 - o explicitar o nome da escola;
 - o conter o número do credenciamento da escola, com a data da publicação no Diário Oficial;
 - o conter assinatura com identificação (nome sotoposto em carimbo) do diretor do estabelecimento de ensino ou substituto legal

Como fazer o Registro Acadêmico

Você deve fazer upload dos documentos exigidos nesta Agenda do Calouro e no edital do seu processo seletivo, conforme as orientações a seguir:

1. Acesse a página de acompanhamento do seu processo seletivo no Cebraspe e abra o referido link de Registro Acadêmico (ele estará disponível apenas no prazo indicado no Quadro acima Cronograma de Ingresso);
2. No campo “- Selecione um documento -”, indique o devido arquivo para a documentação exigida;
3. Clique no botão “Escolha arquivo”, para localizar a imagem do documento selecionado;
4. Clique no botão “Iniciar Uploads”. E repita os passos 1 e 2 até inserir todos os documentos;
5. Preencha atenciosamente seus dados cadastrais;
6. Por último, clique no botão "Comprovante de solicitação de registro online" para processar seu comprovante.

Passo 1

-- Selecione um documento --

Passo 2 Passo 3 Passo 4 Passo 5

Escolher arquivo **Nenhu...olhido** **Iniciar Upload(s)** **Dados cadastrais** **Comprovante de solicitação de registro online**

IMPORTANTE:

- ✓ Somente serão aceitos documentos que estejam nas extensões “.png”, “.jpeg” e “.jpg”.
- ✓ Cada imagem enviada deverá ter **tamanho máximo de 1MB**.
- ✓ **Não será possível excluir ou alterar imagens.** Portanto, confira se os arquivos incluídos correspondem à documentação indicada. Imagens não condizentes com a documentação solicitada serão desconsideradas na análise.
- ✓ O botão “Comprovante de solicitação de registro online” só estará disponível depois que todos os passos anteriores tiverem sido cumpridos.

Fiz o Registro Acadêmico. E agora?

Após o *upload*, a documentação será analisada pela instituição. E, conforme as datas indicadas no edital e aqui no Cronograma de Ingresso, o Cebraspe:

- 1º) divulgará o resultado provisório do Registro Acadêmico;
- 2º) abrirá período para reenvio de documentos não homologados para o candidato que não tiver o seu registro acadêmico homologado e que deverá observar os procedimentos disciplinados no respectivo edital de divulgação da relação provisória;
- 3º) e, por fim, publicará o resultado definitivo do Registro Acadêmico.

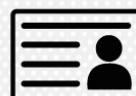
IMPORTANTE:

- ✓ É dever do(a) candidato(a) ler e se informar sobre **todas** as publicações na página de acompanhamento do processo seletivo na página do Cebraspe;
- ✓ O(a) candidato(a) que não realizar o upload dos documentos no prazo estipulado ou que não constar na relação de homologado(a) no resultado definitivo do Registro Acadêmico perderá o direito à vaga.
- ✓ Somente após a publicação do resultado final do Registro Acadêmico na página do Cebraspe, você terá se tornado aluno(a) regular da UnB.

Número de **Matrícula** —

O que é Número de Matrícula?

É o número individual e intransferível que identificará o aluno junto à instituição durante todo seu período de graduação.



Você poderá acessar seu Número de Matrícula, por meio do link: <https://boasvindas.unb.br/>

www.boasvindas.unb.br —

O que é o site de Boas-vindas?

É a página que reúne todas as orientações básicas para quem está chegando à Universidade de Brasília



A chegada ao Ensino Superior é acompanhada de dúvidas. Acesse a página <https://boasvindas.unb.br/> para se orientar sobre as disciplinas, o início das aulas e vários outros detalhes fundamentais que você, agora aluno(a) da UnB, precisa saber. Parabéns pelo ingresso e bem-vindo(a) à Universidade de Brasília!