



GOVERNO DO DISTRITO FEDERAL
FUNDAÇÃO DE APOIO À PESQUISA DO DISTRITO FEDERAL
 Presidência
 Comissão Gestora do Termo de Colaboração nº 02/2020

Ofício Nº 1/2022 - FAPDF/PRES/CGTC02-2020

Brasília-DF, 11 de março de 2022.

Ao Centro Brasileiro de Pesquisa em Avaliação e Seleção e de Promoção de Eventos - Cebraspe,

Ao cumprimentá-lo cordialmente, encaminha-se resposta ao Ofício Cebraspe n.º 446/2022 (78751999), de 25 de janeiro de 2022, e seus anexos: Anexo 1 - Proposta de Termo de Apostilamento (78752281), Anexo 2 - Plano de Trabalho Ajustado (78752461) e Anexo 3 - Pesquisa de Preço (78752583), endereçados a esta Comissão Gestora, que solicitam, com base no artigo 44 do Decreto 37.843/2016, que regulamenta a aplicação da Lei Nacional n.º 13.019, de 31 de julho de 2014, a alteração do Plano de Trabalho (41678507), referente ao Termo de Colaboração nº 02/2020 (40764632).

Destaca-se que os itens enumerados no corpo deste documento estão de acordo com a numeração contida no Plano de Trabalho (41678507), Apostilamento nº 1 (54869827), Apostilamento nº 2 (58665263) e Apostilamento nº 3 (71538495).

Adequação do produto da Atividade 3.6 e do cronograma de entrega dos produtos das Ações 3 e 4Esta Comissão Gestora **aprova** a solicitação, considerando as seguintes tabelas:**3.4 DETALHAMENTO DAS ATIVIDADES A SEREM DESENVOLVIDAS**

ACÇÃO	ATIVIDADE	DETALHAMENTO
	1.1 Elaboração de documento sobre o impacto e os custos de implantação de uma universidade distrital	Definir o plano de trabalho, cronograma e responsáveis pela atividade.
		Definir os indicadores e categorias que serão analisadas.
		Mapear as fontes de coletas de dados.
		Determinar o método de coleta de dados.
		Determinar os instrumentos de coleta de dados.
		Coletar dados.
		Compilar e analisar os dados para a realização do estudo.
		Elaborar relatório e apresentação com vistas à implantação de uma universidade distrital.
	1.2 Realização de pesquisa sobre a oferta de educação superior – pública e privada – no DF e RIDE, identificando, especialmente cursos voltados para o desenvolvimento científico, tecnológico e/ou de inovação	Definir o plano de trabalho, cronograma e responsáveis pela atividade.
		Determinar áreas de interesse para a pesquisa.
		Definir os indicadores e categorias que serão analisadas.
		Mapear as fontes de coletas de dados.
		Determinar o método de coleta de dados.
		Determinar os instrumentos de coleta de dados. Coletar dados.
		Compilar e analisar os dados para a realização do estudo.
		Desenvolver análise estatística, painéis e gráficos com os dados levantados.

1. Estudo de viabilidade de uma universidade distrital	1.3 Realização de pesquisa sobre a demanda por educação superior no DF e RIDE, caracterizando o perfil dos estudantes e do mercado de trabalho com ênfase nas áreas relativas à inovação, às tecnologias e às engenharias.	Elaborar relatório e apresentação sobre a oferta da educação superior no DF e RIDE.
		Definir o plano de trabalho, cronograma e responsáveis pela atividade.
		Determinar áreas de interesse para a pesquisa.
		Definir os indicadores e categorias que serão analisadas. Mapear as fontes de coletas de dados.
		Determinar o método de coleta de dados.
		Determinar os instrumentos de coleta de dados. Coletar dados.
		Compilar e analisar os dados para a realização do estudo.
		Desenvolver análise estatística, painéis e gráficos com os dados levantados.
		Elaborar estudo e apresentação com sobre a oferta da educação superior no DF e RIDE.
	1.4 Levantamento do panorama da educação superior no DF, apontando seus desafios e perspectivas e suas interfaces com instituições e grupos parceiros com ênfase nas áreas relativas à inovação, às tecnologias e às engenharias.	Definir o plano de trabalho, cronograma e responsáveis pela atividade.
		Determinar áreas de interesse para a pesquisa.
		Definir palestrantes e instituições para desenvolvimento de palestras mesas redondas e sessões de debates para realização de evento.
		Definir linhas ou eixos temáticos para o evento para o recebimento de trabalhos.
		Criar página para o evento.
		Encomendar trabalhos para os eixos temáticos do evento.
		Analisar dados levantados pelos estudos apresentados.
		Elaborar relatório com dados do evento e dos temas tratados no evento.
	1.5 Acompanhamento e monitoramento da execução da ação e suas atividades.	Definir o plano de trabalho, cronograma e responsáveis pela atividade.
		Definir os indicadores e categorias que serão monitorados e avaliados.
		Definir indicadores e critérios de conformidade.
		Realizar o acompanhamento e monitoramento da ação. Elaborar relatório de monitoramento e avaliação.
		Definir o escopo e a estratégia global
		Definir o plano de trabalho, cronograma e responsáveis pela atividade.
		Determinar áreas de interesse para a pesquisa.
		Definir as categorias para a coleta e análise dos dados.

2. Pesquisa de modelos inovadores de gestão universitária: realização de benchmarking internacional e nacional	2.1 Realização de benchmarking 6 (seis) instituições nacionais, públicas e privadas que possuam destacada gestão inovadora, com ênfase nas áreas relativas à inovação, às tecnologias e às engenharias	Fazer levantamento de modelos inovadores de gestão universitária por meio de visitas técnicas (observação), análise documental, entrevistas e questionários.
		Mapear 6 (seis) instituições nacionais gestão inovadora com ênfase nas áreas relativas à inovação, às tecnologias e às engenharias.
		Convidar instituições de educação superior a participar do benchmarking
		Confirmar participantes.
		Determinar o método de coleta de dados.
		Determinar os instrumentos de coleta de dados.
		Realizar leitura dos documentos institucionais das universidades pesquisadas.
		Elaborar relatórios das visitas técnicas às instituições.
	2.2 Realização de benchmarking 4 (quatro) instituições internacionais, públicas e privadas que possuam destacada gestão inovadora com ênfase nas áreas relativas à inovação, às tecnologias e às engenharias	Elaborar relatório sobre as políticas e diretrizes para gestão inovadora por meio da análise documental das instituições selecionadas.
		Definir o escopo e a estratégia global
		Definir o plano de trabalho, cronograma e responsáveis pela atividade.
		Determinar áreas de interesse para a pesquisa.
		Definir as categorias para a coleta e análise dos dados.
		Fazer levantamento de modelos inovadores de gestão universitária por meio de visitas técnicas (observação), análise documental, entrevistas e questionários.
		Mapear 4 (quatro) instituições internacionais gestão inovadora com ênfase nas áreas relativas à inovação, às tecnologias e às engenharias.
2.3 Participação em workshops e encontros de gestores para discussão de temas relacionados à gestão universitária inovadora com ênfase nas áreas relativas à inovação, às tecnologias e às engenharias	Convidar instituições de educação superior a participar do benchmarking	
	Confirmar participantes.	
	Determinar o método de coleta de dados.	
	Determinar os instrumentos de coleta de dados.	
	Realizar leitura dos documentos institucionais das universidades pesquisadas.	
	Elaborar relatórios das visitas técnicas às instituições.	
	Elaborar relatório sobre as políticas e diretrizes para gestão inovadora por meio da análise documental das instituições selecionadas.	
2.3 Participação em workshops e encontros de gestores para discussão de temas relacionados à gestão universitária inovadora com ênfase nas áreas relativas à inovação, às tecnologias e às engenharias	Definir o plano de trabalho, cronograma e responsáveis pela atividade.	
	Determinar áreas de interesse para a pesquisa.	
	Definir as categorias para a coleta e análise dos dados.	
	Fazer mapeamento de eventos sobre gestão universitária para participação.	

		Elaborar relatório com os temas discutidos no evento.
2.4 Realização de seminários, encontros e fóruns de debates sobre gestão inovadora da educação superior com ênfase nas áreas relativas à inovação, às tecnologias e às engenharias		Definir o plano de trabalho, cronograma e responsáveis pela atividade.
		Determinar áreas de interesse para o evento.
		Definir palestrantes e instituições para desenvolvimento de palestras mesas redondas e sessões de debates para realização de evento.
		Definir linhas ou eixos temáticos para o evento para o recebimento de trabalhos.
		Criar página para o evento.
		Encomendar trabalhos para os eixos temáticos do evento.
		Analisar dados levantados pelos estudos apresentados.
		Elaborar relatório com dados do evento e dos temas tratados no evento.
2.5 Elaboração de estudo, por áreas temáticas, a partir dos dados levantados na ação anterior, compilando todos os dados levantados com ênfase nas áreas relativas à inovação, às tecnologias e às engenharias		Definir o plano de trabalho, cronograma e responsáveis pela atividade.
		Determinar áreas temáticas de interesse para a organização do estudo.
		Elaborar estudo organizado por área temática, compilando todos os dados do benchmarking realizado.
2.6 Acompanhamento e monitoramento da execução da ação e suas atividades.		Definir o plano de trabalho, cronograma e responsáveis pela atividade.
		Definir os indicadores e categorias que serão monitorados e avaliados.
		Definir indicadores e critérios de conformidade.
		Realizar o acompanhamento e monitoramento da ação. Elaborar relatório de monitoramento e avaliação.
3.1 Elaboração das políticas de desenvolvimento institucional com ênfase nas áreas relativas à inovação, às tecnologias e às engenharias.		Definir o plano de trabalho, cronograma e responsáveis pela atividade.
		Determinar áreas de interesse para realização da atividade.
		Definir as categorias para a realização da atividade.
		Propor missão, visão, valores, objetivos e metas institucionais.
		Propor políticas institucionais voltadas à valorização da diversidade, do meio ambiente, da memória cultural, da produção artística e do patrimônio cultural, e ações afirmativas de defesa e promoção dos direitos humanos e da igualdade étnico-racial.
		Propor políticas institucionais voltadas ao desenvolvimento econômico e responsabilidade social.
		Propor política para internacionalização.
		Propor política de inovação no âmbito institucional
	Definir o plano de trabalho, cronograma e responsáveis pela atividade.	

	3.2 Elaboração das políticas acadêmicas com ênfase nas áreas relativas à inovação, às tecnologias e às engenharias.	Determinar áreas de interesse para realização da atividade.
		Definir as categorias para a realização da atividade.
		Propor políticas e ações de ensino para os cursos de graduação e pós-graduação.
		Propor políticas de educação a distância.
		Propor políticas e ações para pesquisa, iniciação científica, inovação tecnológica e desenvolvimento artístico e cultural.
		Propor organização didático-pedagógica dos cursos com métodos técnicas e metodologias que possibilitem a com incorporação de avanços tecnológicos e que incentive a interdisciplinaridade e a promoção de ações inovadoras.
		Propor políticas e ações para extensão.
		Propor política de acompanhamento dos egressos.
		Propor política de comunicação da universidade com a comunidade interna e externa.
		Propor política de atendimento aos discentes.
	3.3 Elaboração das políticas de gestão com ênfase nas áreas relativas à inovação, às tecnologias e às engenharias.	Definir o plano de trabalho, cronograma e responsáveis pela atividade.
		Determinar áreas de interesse para realização da atividade.
		Definir as categorias para a realização da atividade.
		Propor organização administrativa e processos de gestão institucional.
		Propor políticas voltadas ao corpo docente, técnico- administrativo e tutores, para capacitação e formação continuada.
		Propor políticas e instrumentos de seleção de tutores, docentes, preceptores coordenadores com ênfase nas áreas relativas à inovação, às tecnologias e às engenharias.
	3.4 Elaboração das políticas de planejamento e avaliação.	Definir o plano de trabalho, cronograma e responsáveis pela atividade.
		Determinar áreas de interesse para realização da atividade.
		Definir as categorias para a realização da atividade. Propor projeto de avaliação institucional.
		Propor indicadores para a autoavaliação institucional. Propor instrumentos de autoavaliação institucional. Propor regulamento da comissão própria de avaliação.
	3.5 Elaboração das macropolíticas de educação a distância com ênfase nas áreas relativas à inovação, às	Definir o plano de trabalho, cronograma e responsáveis pela atividade.
		Determinar áreas de interesse para realização da atividade.

3. Pesquisa de modelos inovadores de gestão universitária: proposta de modelagem para a estruturação da universidade distrital

tecnologias e às engenharias.	Definir as categorias para a realização da atividade.
	Propor políticas inerente à execução de atividades de educação a distância, em consonância com as demais macropolíticas da universidade.
3.6 Proposição de Estatuto Universitário.	Definir o plano de trabalho, cronograma e responsáveis pela atividade.
	Determinar áreas de interesse para realização da atividade.
	Definir as categorias para a realização da atividade. Elaborar a minuta do Estatuto Universitário contemplando a governança entre os órgãos setoriais da universidade e sua estrutura administrativa preconizada na Lei nº 987 de 26/07/2021, destacadamente, nas relações entre os Centros e as PróReitorias, considerando que são os órgãos mais afetos à execução da política educacional da universidade
3.7 Elaboração dos documentos norteadores da avaliação institucional.	Definir o plano de trabalho, cronograma e responsáveis pela atividade.
	Determinar áreas de interesse para realização da atividade.
	Definir as categorias para a realização da atividade.
	Definir indicadores para a realização da autoavaliação institucional.
	Elaborar proposta de projeto de avaliação institucional. Propor instrumento de autoavaliação institucional.
	Propor regulamento da comissão própria de avaliação.
3.8 Estruturação do processo de integração com outras instituições de ensino superior, de pós-graduação, de pesquisa, organizações públicas e privadas e mercado de trabalho com ênfase nas áreas relativas à inovação, às tecnologias e às engenharias.	Definir o plano de trabalho, cronograma e responsáveis pela atividade.
	Determinar áreas de interesse para realização da atividade.
	Definir as categorias para a realização da atividade.
	Propor políticas de integração com a sociedade e mercado de trabalho.
3.9 Elaboração do Plano de Desenvolvimento Institucional (presencial e EaD) com ênfase nas áreas relativas à inovação, às tecnologias e às engenharias.	Definir o plano de trabalho, cronograma e responsáveis pela atividade.
	Determinar áreas de interesse para realização da atividade.
	Definir as categorias para a realização da atividade.
	Elaborar PDI contemplando políticas voltadas para a modalidade presencial e a distância.
3.10 Acompanhamento e monitoramento da execução da ação e suas atividades.	Definir o plano de trabalho, cronograma e responsáveis pela atividade.
	Definir os indicadores e categorias que serão monitorados e avaliados.
	Definir indicadores e critérios de conformidade.

		Realizar o acompanhamento e monitoramento da ação. Elaborar relatório de monitoramento e avaliação.
4. Pesquisa de metodologia e/ou tecnologias	4.1 Proposição das arquiteturas curriculares dos cursos, com ementário e bibliografia com ênfase nas áreas de inovação, de tecnologias e engenharias.	Definir o plano de trabalho, cronograma e responsáveis pela atividade.
		Determinar áreas de interesse para realização da atividade.
		Definir as categorias para a realização da atividade.
		Propor arquiteturas curriculares e ementário dos quatro cursos de graduação.
	4.2 Formulação de instrumentos de avaliação acadêmica com ênfase nas áreas relativas à inovação, às tecnologias e às engenharias.	Definir o plano de trabalho, cronograma e responsáveis pela atividade.
		Determinar áreas de interesse para realização da atividade.
		Definir as categorias para a realização da atividade.
		Propor políticas inerente à execução de atividades de educação a distância, em consonância com as demais macropolíticas da universidade.
	4.3 Proposição dos regulamentos de TCC, Estágio Curricular e Atividades Complementares para os cursos de graduação com ênfase nas áreas relativas à inovação, às tecnologias e às engenharias.	Definir o plano de trabalho, cronograma e responsáveis pela atividade.
		Determinar áreas de interesse para realização da atividade.
		Definir as categorias para a realização da atividade. Elaborar a minuta do Estatuto Universitário
	4.4 Proposição de projetos pedagógicos e currículos dos cursos a serem oferecidos pela universidade, com ênfase nas áreas relacionadas à inovação, às tecnologias e às engenharias, definindo e especificando as competências e habilidades dos egressos.	Definir o plano de trabalho, cronograma e responsáveis pela atividade.
		Determinar áreas de interesse para realização da atividade.
		Definir as categorias para a realização da atividade.
		Definir indicadores para a realização da autoavaliação institucional.
		Elaborar proposta de projeto de avaliação institucional. Propor instrumento de autoavaliação institucional.
Propor regulamento da comissão própria de avaliação.		
4.5 Desenvolvimento de plataforma de educação a distância (EaD).	Definir o plano de trabalho, cronograma e responsáveis pela atividade.	
	Determinar áreas de interesse para realização da atividade.	
	Definir as categorias para a realização da atividade.	
	Propor políticas de integração com a sociedade e mercado de trabalho.	
		Definir o plano de trabalho, cronograma e responsáveis pela atividade.

inovadoras de ensino superior	4.6 Estabelecimento de formas e os instrumentos para acesso e interação, na plataforma on-line de ensino, para o desenvolvimento dos conteúdos curriculares dos cursos.	Determinar áreas de interesse para realização da atividade.
		Definir as categorias para a realização da atividade.
		Elaborar PDI contemplando políticas voltadas para a modalidade presencial e a distância.
	4.7 Elaboração de projeto de sistema informatizado de gestão acadêmica.	Definir o plano de trabalho, cronograma e responsáveis pela atividade.
		Definir os indicadores e categorias que serão monitorados e avaliados.
		Definir indicadores e critérios de conformidade.
		Realizar o acompanhamento e monitoramento da ação. Elaborar relatório de monitoramento e avaliação.
	4.8 Elaboração de projeto de biblioteca virtual.	Definir o plano de trabalho, cronograma e responsáveis pela atividade.
		Determinar áreas de interesse para realização da atividade.
		Definir as categorias para a realização da atividade.
		Propor arquiteturas curriculares e ementário dos quatro cursos de graduação.
	4.9 Elaboração de projeto para desenvolvimento de um sistema de avaliação institucional.	Definir o plano de trabalho, cronograma e responsáveis pela atividade.
		Determinar áreas de interesse para realização da atividade.
		Definir as categorias para a realização da atividade.
		Desenvolver proposta de sistema de autoavaliação institucional.
Elaborar projeto com a proposta.		
4.10 Proposição de projeto da estrutura tecnológica computacional com capacidade de processamento compatível às demandas necessárias ao funcionamento da universidade distrital.	Definir o plano de trabalho, cronograma e responsáveis pela atividade.	
	Determinar áreas de interesse para realização da atividade.	
	Definir as categorias para a realização da atividade. Elaborar projeto com a proposta.	
4.11 Acompanhamento e monitoramento da execução da ação e suas atividades.	Definir o plano de trabalho, cronograma e responsáveis pela atividade.	
	Definir os indicadores e categorias que serão monitorados e avaliados.	
	Definir indicadores e critérios de conformidade.	
	Realizar o acompanhamento e monitoramento da ação.	
	Elaborar relatório de monitoramento e avaliação.	

3.5 CRONOGRAMA DE ENTREGA DOS PRODUTOS

ETAPA	ATAÇÃO	ATIVIDADE	PRODUTO A SER ENTREGUE	QTDE DE PRODUTOS	PRAZO DE ENTREGA
3.	Pesquisa de modelos inovadores de gestão universitária: proposta de modelagem para a estruturação da universidade distrital	3.1 Elaboração das políticas de desenvolvimento institucional com ênfase nas áreas relativas à inovação, às tecnologias e às engenharias	Documento e Apresentação	2	Fevereiro/2022
		3.2 Elaboração das políticas acadêmicas com ênfase nas áreas relativas à inovação, às tecnologias e às engenharias	Documento e Apresentação	2	Março/2022
		3.3 Elaboração das políticas de gestão com ênfase nas áreas relativas à inovação, às tecnologias e às engenharias	Documento e Apresentação	2	Março/2022
		3.4 Elaboração das políticas de planejamento e avaliação	Documento e Apresentação	2	Março/2022
		3.5 Elaboração das macropolíticas de educação a distância (EaD) com ênfase nas áreas relativas à inovação, às tecnologias e às engenharias	Documento e Apresentação	2	Fevereiro/2022
		3.6 Proposição de Estatuto Universitário	Documento contendo a proposta de Estatuto universitário contemplando a governança entre os órgãos setoriais da universidade e sua estrutura administrativa preconizada na Lei nº 1987 de 26/07/2021, destacadamente, nas relações entre os Centros e as Pró-Reitorias, considerando que são os órgãos mais afeitos à execução da política educacional da universidade	1	Fevereiro/2022
		3.7 Elaboração dos documentos norteadores da avaliação institucional	Projeto Regulamento Instrumento	3	Março/2022
		3.8 Estruturação do processo de integração com outras instituições de ensino superior, de pós-graduação, de pesquisa, organizações públicas e privadas e mercado de trabalho com ênfase nas áreas relativas à inovação, às tecnologias e às engenharias	Documento e Apresentação	2	Fevereiro/2022

		3.9 Elaboração do Plano de Desenvolvimento Institucional (presencial e EaD) com ênfase nas áreas relativas à inovação, às tecnologias e às engenharias	PDI Apresentação	2	Maio/2022
		3.10 Acompanhamento e monitoramento da execução da ação e suas atividades.	Relatório de monitoramento e avaliação	1	Junho/2022
4.	Pesquisa de metodologia e/ou tecnologias inovadoras de ensino superior	4.1 Proposição das arquiteturas curriculares dos cursos, com e mentário e bibliografia com ênfase nas áreas de inovação, de tecnologias e engenharias.	Arquitetura curricular e e mentário de quatro cursos	4	Março/2022
		4.2 Formulação de instrumentos de avaliação acadêmica com ênfase nas áreas relativas à inovação, às tecnologias e às engenharias.	Regulamento de avaliação da aprendizagem	1	Março/2022
		4.3 Proposição dos regulamentos de TCC, Estágio Curricular e Atividades Complementares para os cursos de graduação com ênfase nas áreas relativas à inovação, às tecnologias e às engenharias.	Regulamento de TCC Regulamento de Estágio Regulamento de Atividades Complementares	3	Março/2022
		4.4 Proposição de projetos pedagógicos e currículos dos cursos a serem oferecidos pela universidade, com ênfase nas áreas relacionadas à inovação, às tecnologias e às engenharias, definindo e especificando as competências e habilidades dos egressos.	Projeto Pedagógico de quatro cursos	4	Março/2022
		4.5 Desenvolvimento de plataforma de educação a distância (EaD).	Protótipo de Ambiente Virtual de Aprendizagem (AVA)	1	Abril/2022
		4.6 Estabelecimento de formas e os instrumentos para acesso e interação, na plataforma on-line de ensino, para o desenvolvimento dos conteúdos curriculares dos cursos.	Manual do AVA Manual do aluno Manual do Tutor Manual do Professor	4	Maio/2022
		4.7 Elaboração de projeto de sistema informatizado de gestão acadêmica.	Projeto	1	Maio/2022
		4.8 Elaboração de projeto de biblioteca virtual.	Projeto	1	Maio/2022
		4.9 Elaboração de projeto para			

	desenvolvimento de um sistema de avaliação institucional.	Projeto	1	Maio/2022
	4.10 Proposição de projeto da estrutura tecnológica computacional com capacidade de processamento compatível às demandas necessárias ao funcionamento da universidade distrital.	Projeto	1	Maio/2022
	4.11 Acompanhamento e monitoramento da execução da ação e suas atividades.	Relatório de monitoramento e avaliação	1	Junho/2022

Redistribuição do recursos previstos nas Ações 3 e 4

No que se refere à Ação 3, esta Comissão **não aprova**:

- a criação da rubrica "Pagamento de Serviços de Terceiros – pessoal de TI – de acordo com o Decreto 37.843/2016 - Artigo 40 e conforme planilha 9.5.2";
- o remanejamento de 5% (R\$ 45.761,39) do recurso da rubrica de "Serviços de Terceiros" para a rubrica "Pagamento de Serviços de Terceiros – pessoal de TI – de acordo com o Decreto 37.843/2016 - Artigo 40 e conforme planilha 9.5.2" para a contratação de Consultor TI.

Ainda referente à Ação 3, esta Comissão **aprova**:

- a criação da rubrica "Pagamento de Serviços de Terceiros – diagramação – de acordo com o Decreto 37.843/2016 - Artigo 40 e conforme planilha 9.5.2";
- a criação da rubrica "Pagamento de Serviços de Terceiros – revisão de língua portuguesa – de acordo com o Decreto 37.843/2016 - Artigo 40 e conforme planilha 9.5.2";
- a manutenção da rubrica "Serviços de terceiros – consultores doutores e mestres – de acordo com o Decreto 37.843/2016 – Artigo 40";
- o remanejamento de 5% (R\$ 45.761,39) do recurso da rubrica de "Serviços de Terceiros" para a rubrica "Consultores doutores e mestres";
- o remanejamento de 2% (R\$ 18.304,56) do recurso da rubrica de "Serviços de Terceiros" para a rubrica "Pagamento de Serviços de Terceiros – diagramação – de acordo com o Decreto 37.843/2016 - Artigo 40 e conforme planilha 9.5.2" para a rubrica "Pagamento de Serviços de Terceiros de acordo com o Decreto 37.843/2016, artigo 40" para a contratação de diagramador;
- o remanejamento de 3% (R\$ 27.456,83) do recurso da rubrica de "Serviços de Terceiros" para a rubrica "Pagamento de Serviços de Terceiros – revisão de língua portuguesa – de acordo com o Decreto 37.843/2016 - Artigo 40 e conforme planilha 9.5.2" para a rubrica "Pagamento de Serviços de Terceiros de acordo com o Decreto 37.843/2016, artigo 40" para a contratação de revisor de língua portuguesa.

Redistribuição do recurso previsto na Ação 4

Esta comissão **aprova**:

- a criação da rubrica "Pagamento de Serviços de Terceiros – pessoal de TI – de acordo com o Decreto 37.843/2016 - Artigo 40 e conforme planilha 9.5.2";
- a criação da rubrica "Pagamento de Serviços de Terceiros – diagramação – de acordo com o Decreto 37.843/2016 - Artigo 40 e conforme planilha 9.5.2";
- a criação da rubrica "Pagamento de Serviços de Terceiros – revisão de língua portuguesa – de acordo com o Decreto 37.843/2016 - Artigo 40 e conforme planilha 9.5.2";
- a manutenção da rubrica "Serviços de terceiros – consultores doutores e mestres – de acordo com o Decreto 37.843/2016 – Artigo 40";
- o remanejamento de 70% (R\$ 112.187,915) do saldo remanescente da Ação 1 para a rubrica de serviços de terceiros da Ação 4;
- o remanejamento de 2% (R\$ 12.069,60) do recurso da rubrica de "Serviços de Terceiros" para a rubrica "Pagamento de Serviços de Terceiros – diagramação – de acordo com o Decreto 37.843/2016 - Artigo 40 e conforme planilha 9.5.2" para a rubrica "Pagamento de Serviços de Terceiros de acordo com o Decreto 37.843/2016, artigo 40" para a contratação de diagramador;
- o remanejamento de 3% (R\$ 18.104,40) do recurso da rubrica de "Serviços de Terceiros" para a rubrica "Pagamento de Serviços de Terceiros – revisão de língua portuguesa – de acordo com o Decreto 37.843/2016 - Artigo 40 e conforme planilha 9.5.2" para a rubrica "Pagamento de Serviços de Terceiros de acordo com o Decreto 37.843/2016, artigo 40" para a contratação de revisor de língua portuguesa;
- a destinação de R\$150.000,00 para a rubrica "Pagamento de Serviços de Terceiros – pessoal de TI – de acordo com o Decreto 37.843/2016 - Artigo 40 e conforme planilha 9.5.2" para a contratação de Consultor TI;
- a destinação de R\$ 423.305,95 para a rubrica "Pagamento de Serviços de Terceiros – consultores doutores e mestres – de acordo com o Decreto 37.843/2016 - Artigo 40 e conforme planilha 9.5.2".

Destaca-se que para sanar o equívoco descrito no primeiro parágrafo deste item, referente à Memória de Cálculo, deve-se incluir os ajustes mencionados no item anterior, no presente item e os desdobramentos decorrentes desses ajustes, sendo necessária a correção da tabela 5.6.2.

Desse modo, considera-se as seguintes tabelas:

5.6 - DESPESAS COM SERVIÇOS DE TERCEIROS PJ/PF**5.6.1 ESPECIFICAÇÃO**

Especificação		Quantidade	Cronograma de Execução	
			Início	Fim
Ação 1	Pagamento de Serviços de Terceiros – consultores doutores e mestres – de acordo com o Decreto 37.843/2016 - Artigo 40 e conforme planilha 9.5.2.	R\$ 225.858,37	03/11/2020	30/04/2021
	Pagamento de Consultores sem exigência de titulação - observado o Decreto 37.843/2016, artigo 40.	R\$ 50.400,00	03/11/2020	30/04/2021
Ação 2	Pagamento de Serviços de Terceiros – consultores doutores e mestres – de acordo com o Decreto 37.843/2016 - Artigo 40 e conforme planilha 9.5.2.	R\$ 465.438,22	03/04/2021	03/12/2021
	Pagamento de Serviços de Terceiros – pessoal de TI – de acordo com o Decreto 37.843/2016 - Artigo 40 e conforme planilha 9.5.2.	R\$ 55.319,11	03/04/2021	03/12/2021
	Pagamento de Serviços de Terceiros – diagramação – de acordo com o Decreto 37.843/2016 - Artigo 40 e conforme planilha 9.5.2.	R\$ 16.595,73	03/04/2021	03/12/2021
Ação 3	Pagamento de Serviços de Terceiros – consultores doutores e mestres – de acordo com o Decreto 37.843/2016 - Artigo 40 e conforme planilha 9.5.2.	R\$ 869.466,42	15/10/2021	15/06/2022
	Pagamento de Serviços de Terceiros – diagramação – de acordo com o Decreto 37.843/2016 - Artigo 40 e conforme planilha 9.5.2.	R\$ 18.304,56	15/10/2021	15/06/2022
	Pagamento de Serviços de Terceiros – revisão de língua portuguesa – de acordo com o Decreto 37.843/2016 - Artigo 40 e conforme planilha 9.5.2.	R\$ 27.456,83	15/10/2021	15/06/2022
Ação 4	Pagamento de Serviços de Terceiros – consultores doutores e mestres – de acordo com o Decreto 37.843/2016 - Artigo 40 e conforme planilha 9.5.2.	R\$ 423.305,95	15/10/2021	15/06/2022
	Pagamento de Serviços de Terceiros – pessoal de TI – de acordo com o Decreto 37.843/2016 - Artigo 40 e conforme planilha 9.5.2.	R\$ 150.000,00	15/10/2021	15/06/2022
	Pagamento de Serviços de Terceiros – diagramação – de acordo com o Decreto 37.843/2016 - Artigo 40 e conforme planilha 9.5.2.	R\$ 12.069,60	15/10/2021	15/06/2022
	Pagamento de Serviços de Terceiros – revisão de língua portuguesa – de acordo com o Decreto 37.843/2016 - Artigo 40 e conforme planilha 9.5.2.	R\$ 18.104,40	15/10/2021	15/06/2022

5.6.2 MEMÓRIA DE CÁLCULO

--	--	--	--	--

Ação 3	Meses	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
Consultor Doutor 20 H	6,92841651	9	R\$ 7.200,00	R\$ 448.961,39
Consultor Mestre 20 H	9,2	8	R\$ 4.200,00	R\$ 309.120,00
Consultor Mestre 10 H	10	2	R\$ 2.100,00	R\$ 42.000,00
Consultor Doutor 10 H	9,63681	2	R\$ 3.600,00	R\$ 69.385,03
Total Ação 3				R\$ 869.466,42

Ação 3	Unidade	Horas	Valor Total
Consultor (Designer Gráfico/ Diagramador)	Hora (R\$35,00)	522,9874286	R\$ 18.304,56

Ação 3	Unidade	Qtd. Laudas por produto	Qtd. Produtos ação 3	Valor Total
Revisor de Língua Portuguesa	Lauda (R\$8,00)	180,637039	19	R\$ 27.456,83
Total Geral Ação 3				R\$ 915.227,81

Ação 4	Meses	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
Consultor Doutor 20 H	6	5,6598599	R\$ 7.200,00	R\$ 244.505,95
Consultor Mestre 20 H	6	3	R\$ 4.200,00	R\$ 75.600,00
Consultor Mestre 10 H	8	1	R\$ 2.100,00	R\$ 16.800,00
Consultor Doutor 10 H	8	3	R\$ 3.600,00	R\$ 86.400,00
Consultor TI	-	1.250	R\$120 (hora)	R\$ 150.000,00
Total Consultores Ação 4				R\$ 573.305,95

Ação 4	Unidade	Horas	Valor Total
Consultor (Designer Gráfico/ Diagramador)	Hora (R\$35,00)	344,845714	R\$ 12.069,60

Ação 4	Unidade	Qtd. Laudas por produto	Qtd. Produtos ação 4	Valor Total

Revisor de Língua Portuguesa	Lauda (R\$8,00)	102,865909	22	R\$ 18.104,40
Total Geral Ação 4				R\$ 603.479,95

Ajuste no Cronograma de Execução

Diante do exposto, esta Comissão Gestora considera o ajuste proposto necessário para o bom andamento da parceria, de modo que a Tabela 7 esteja de acordo com os prazos pactuados, e **aprova** o Cronograma de Execução abaixo:

7. CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO

ETAPA	AÇÃO	ATIVIDADE	RECURSOS NECESSÁRIOS	DATA ESTIMADA INÍCIO	DATA ESTIMADA FIM	PRODUTO A SER ENTREGUE
1.	Estudo de viabilidade de uma universidade distrital	1.1 Elaboração de documento sobre o impacto e os custos de implantação de uma universidade distrital.	Recursos Humanos, Material de Consumo, Despesas Específicas do Programa e Serviços de Terceiros	15/10/2020	15/01/2021	Estudo Apresentação com painéis, gráficos e dados levantados
		1.2 Realização de pesquisa sobre a oferta de educação superior – pública e privada – no DF e RIDE, identificando, especialmente cursos voltados para o desenvolvimento científico, tecnológico e/ou de inovação.	Recursos Humanos, Material de Consumo, Despesas Específicas do Programa e Serviços de Terceiros	15/10/2020	15/01/2021	Relatório Apresentação com painéis, gráficos e dados levantados
		1.3 Realização de pesquisa sobre a demanda por educação superior no DF e RIDE, caracterizando o perfil dos estudantes e do mercado de trabalho com ênfase nas áreas relativas à inovação, às tecnologias e às engenharias.	Recursos Humanos, Material de Consumo, Despesas Específicas do Programa e Serviços de Terceiros	15/10/2020	15/04/2021	Estudo Apresentação com painéis, gráficos e dados levantados
		1.4 Levantamento do panorama da educação superior no DF, apontando seus desafios e perspectivas e suas interfaces com instituições e grupos parceiros com ênfase nas áreas relativas à inovação, às tecnologias e às engenharias.	Recursos Humanos, Material de Consumo, Despesas Específicas do Programa, Diárias e Passagens e Serviços de Terceiros	15/10/2020	15/04/2021	Evento com ênfase nas áreas relativas à inovação, às tecnologias e às engenharias Relatório do evento
		1.5 Acompanhamento e monitoramento da execução	Recursos Humanos, Material de Consumo, Despesas Específicas do			Relatório de monitoramento

		da ação e suas atividades.	Programa e Serviços de Terceiros	15/10/2020	30/04/2021	e avaliação
2.	Pesquisa de modelos inovadores de gestão universitária: realização de <i>benchmarking</i> internacional e nacional	2.1 Realização de <i>benchmarking</i> 6 (seis) instituições nacionais, públicas e privadas que possuam destacada gestão inovadora, com ênfase nas áreas relativas à inovação, às tecnologias e às engenharias	Recursos Humanos, Material de Consumo, Despesas Específicas do Programa, Diárias e Passagens e Serviços de Terceiros	15/04/2021	30/09/2021	Relatório por instituição selecionada
		2.2 Realização de <i>benchmarking</i> 4 (quatro) instituições internacionais, públicas e privadas que possuam destacada gestão inovadora com ênfase nas áreas relativas à inovação, às tecnologias e às engenharias	Recursos Humanos, Material de Consumo, Despesas Específicas do Programa, Diárias e Passagens e Serviços de Terceiros	15/04/2021	30/09/2021	Relatório por instituição selecionada
		2.3 Participação em <i>workshops</i> e encontros de gestores para discussão de temas relacionados à gestão universitária inovadora com ênfase nas áreas relativas à inovação, às tecnologias e às engenharias	Recursos Humanos, Material de Consumo, Despesas Específicas do Programa, Diárias e Passagens e Serviços de Terceiros	30/08/2021	31/12/2021	Relatório compilando todos os eventos
		2.4 Realização de seminários, encontros e fóruns de debates sobre gestão inovadora da educação superior com ênfase nas áreas relativas à inovação, às tecnologias e às engenharias	Recursos Humanos, Material de Consumo, Despesas Específicas do Programa, Diárias e Passagens e Serviços de Terceiros	01/08/2021	31/12/2021	Relatório com Dados dos eventos e dos temas discutidos
		2.5 Elaboração de estudo, por áreas temáticas, a partir dos dados levantados na ação anterior, compilando todos os dados levantados com ênfase nas áreas relativas à inovação, às tecnologias e às engenharias	Recursos Humanos, Material de Consumo, Despesas Específicas do Programa e Serviços de Terceiros	30/08/2021	31/12/2021	Estudo
		2.6 Acompanhamento e monitoramento da execução da ação e suas atividades.	Recursos Humanos, Material de Consumo, Despesas Específicas do Programa e Serviços de Terceiros	01/05/2021	31/12/2021	Relatório de monitoramento e avaliação
			Recursos Humanos,			

3.1 Elaboração das políticas de desenvolvimento institucional com ênfase nas áreas relativas à inovação, às tecnologias e às engenharias	Material de Consumo, Despesas Específicas do Programa e Serviços de Terceiros	01/11/2021	28/02/2022	Documento e Apresentação
3.2 Elaboração das políticas acadêmicas com ênfase nas áreas relativas à inovação, às tecnologias e às engenharias	Recursos Humanos, Material de Consumo, Despesas Específicas do Programa e Serviços de Terceiros	01/11/2021	31/03/2022	Documento e Apresentação
3.3 Elaboração das políticas de gestão com ênfase nas áreas relativas à inovação, às tecnologias e às engenharias	Recursos Humanos, Material de Consumo, Despesas Específicas do Programa e Serviços de Terceiros	01/11/2021	31/03/2022	Documento e Apresentação
3.4 Elaboração das políticas de planejamento e avaliação	Recursos Humanos, Material de Consumo, Despesas Específicas do Programa e Serviços de Terceiros	02/01/2022	31/03/2022	Documento e Apresentação
3.5 Elaboração das macropolíticas de educação a distância (EaD) com ênfase nas áreas relativas à inovação, às tecnologias e às engenharias	Recursos Humanos, Material de Consumo, Despesas Específicas do Programa e Serviços de Terceiros	01/12/2021	28/02/2022	Documento e Apresentação
3.6 Proposição de Estatuto Universitário	Recursos Humanos, Material de Consumo, Despesas Específicas do Programa e Serviços de Terceiros	01/11/2021	28/02/2021	Documento contendo a proposta de Estatuto universitário contemplando a governança entre os órgãos setoriais da universidade e sua estrutura administrativa preconizada na Lei nº 987 de 26/07/2021, destacadamente, nas relações entre os Centros e as

3.	Pesquisa de modelos inovadores de gestão universitária: proposta de modelagem para a estruturação da universidade distrital				Pró- Reitorias, considerando que são os órgãos mais afeitos à execução da política educacional da universidade	
		3.7 Elaboração dos documentos norteadores da avaliação institucional	Recursos Humanos, Material de Consumo, Despesas Específicas do Programa e Serviços de Terceiros	02/01/2022	31/03/2022	Projeto Regulamento Instrumento
		3.8 Estruturação do processo de integração com outras instituições de ensino superior, de pós-graduação, de pesquisa, organizações públicas e privadas e mercado de trabalho com ênfase nas áreas relativas à inovação, às tecnologias e às engenharias	Recursos Humanos, Material de Consumo, Despesas Específicas do Programa e Serviços de Terceiros	01/11/2021	28/02/2021	Documento e Apresentação
		3.9 Elaboração do Plano de Desenvolvimento Institucional (presencial e EaD) com ênfase nas áreas relativas à inovação, às tecnologias e às engenharias	Recursos Humanos, Material de Consumo, Despesas Específicas do Programa e Serviços de Terceiros	01/11/2021	30/05/2022	PDI Apresentação
		3.10 Acompanhamento e monitoramento da execução da ação e suas atividades.	Recursos Humanos, Material de Consumo, Despesas Específicas do Programa e Serviços de Terceiros	01/11/2021	15/06/2022	Relatório de monitoramento e avaliação
		4.1 Proposição das arquiteturas curriculares dos cursos, com e mentário e bibliografia com ênfase nas áreas de inovação, de tecnologias e engenharias.	Recursos Humanos, Material de Consumo, Despesas Específicas do Programa e Serviços de Terceiros	01/11/2021	31/03/2022	Arquitetura curricular e e mentário de quatro cursos
4.2 Formulação de instrumentos de avaliação acadêmica com ênfase nas áreas relativas à inovação, às tecnologias e às engenharias.	Recursos Humanos, Material de Consumo, Despesas Específicas do Programa e Serviços de Terceiros	01/02/2022	31/03/2022	Regulamento de avaliação da aprendizagem		

4.	Pesquisa de metodologia e/ou tecnologias inovadoras de ensino superior	4.3 Proposição dos regulamentos de TCC, Estágio Curricular e Atividades Complementares para os cursos de graduação com ênfase nas áreas relativas à inovação, às tecnologias e às engenharias.	Recursos Humanos, Material de Consumo, Despesas Específicas do Programa e Serviços de Terceiros	01/02/2022	31/03/2022	Regulamento de TCC Regulamento de Estágio Regulamento de Atividades Complementares
		4.4 Proposição de projetos pedagógicos e currículos dos cursos a serem oferecidos pela universidade, com ênfase nas áreas relacionadas à inovação, às tecnologias e às engenharias, definindo e especificando as competências e habilidades dos egressos.	Recursos Humanos, Material de Consumo, Despesas Específicas do Programa e Serviços de Terceiros	01/11/2021	31/03/2022	Projeto Pedagógico de quatro cursos
		4.5 Desenvolvimento de plataforma de educação a distância (EaD).	Recursos Humanos, Material de Consumo, Despesas Específicas do Programa e Serviços de Terceiros	01/03/2022	30/04/2022	Protótipo de Ambiente Virtual de Aprendizagem (AVA)
		4.6 Estabelecimento de formas e os instrumentos para acesso e interação, na plataforma on-line de ensino, para o desenvolvimento dos conteúdos curriculares dos cursos.	Recursos Humanos, Material de Consumo, Despesas Específicas do Programa e Serviços de Terceiros	04/04/2022	31/05/2022	Manual do AVA Manual do aluno Manual do Tutor Manual do Professor
		4.7 Elaboração de projeto de sistema informatizado de gestão acadêmica.	Recursos Humanos, Material de Consumo, Despesas Específicas do Programa e Serviços de Terceiros	02/01/2022	31/05/2022	Projeto
		4.8 Elaboração de projeto de biblioteca virtual.	Recursos Humanos, Material de Consumo, Despesas Específicas do Programa e Serviços de Terceiros	01/03/2022	31/05/2022	Projeto
		4.9 Elaboração de projeto para desenvolvimento de um sistema de avaliação institucional.	Recursos Humanos, Material de Consumo, Despesas Específicas do Programa e Serviços de Terceiros	01/03/2022	31/05/2022	Projeto

	4.10 Proposição de projeto da estrutura tecnológica computacional com capacidade de processamento compatível às demandas necessárias ao funcionamento da universidade distrital.	Recursos Humanos, Material de Consumo, Despesas Específicas do Programa e Serviços de Terceiros	01/03/2022	31/05/2022	Projeto
	4.11 Acompanhamento e monitoramento da execução da ação e suas atividades.	Recursos Humanos, Material de Consumo, Despesas Específicas do Programa e Serviços de Terceiros	01/11/2021	15/06/2022	Relatório de monitoramento e avaliação

Remanejamento de saldo remanescente da Ação 1 para a rubrica Pessoal Celetista

Esta Comissão Gestora **aprova** os ajustes, de forma que a Tabela 8.2 do Plano de Trabalho (41678507) seja alterada, conforme tabela a seguir.

8 - CRONOGRAMA DE DESEMBOLSOS

8.2 - EXECUÇÃO FÍSICO-FINANCEIRA

Ação 4	Pessoal (celetistas)	Específicas do programa/Bolsistas	Material	Diárias e passagens	Serviços de terceiros
4.1.	R\$ 37.785,46	R\$ 3.564,54	R\$ 2.023,12		R\$ 93.718,55
4.2.	R\$ 20.095,43	R\$ 1.677,43	R\$ 952,06		R\$ 49.502,26
4.3.	R\$ 29.923,23	R\$ 2.725,83	R\$ 1.547,09		R\$ 74.066,86
4.4.	R\$ 37.785,46	R\$ 3.564,54	R\$ 2.023,12		R\$ 93.718,55
4.5.	R\$ 33.854,34	R\$ 3.145,18	R\$ 1.785,10		R\$ 83.892,71
4.6.	R\$ 14.198,76	R\$ 1.048,40	R\$ 595,04		R\$ 34.763,50
4.7.	R\$ 14.198,76	R\$ 1.048,40	R\$ 595,04		R\$ 34.763,50
4.8.	R\$ 14.198,76	R\$ 1.048,40	R\$ 595,04		R\$ 34.763,50
4.9.	R\$ 14.198,76	R\$ 1.048,40	R\$ 595,04		R\$ 34.763,50
4.10.	R\$ 14.198,76	R\$ 1.048,40	R\$ 595,04		R\$ 34.763,50
4.11.	R\$ 14.198,76	R\$ 1.048,40	R\$ 595,04		R\$ 34.763,50
	R\$ 244.636,46	R\$ 20.967,90	R\$ 11.900,70		R\$ 603.479,945

Atualização do Plano de Aplicação Detalhado - PAD

Esta Comissão Gestora **aprova** a atualização do PAD, conforme Tabela abaixo:

9. PLANO DE APLICAÇÃO DETALHADO (PAD)

Objetivo	Etapa	Atividades	Produto	Qtde	Valor Unitário	Valor total
1. Identificar e caracterizar a oferta da educação superior no DF e na Região Integrada de Desenvolvimento do Distrito Federal e Entorno (RIDE), sobretudo de cursos e instituições com ênfase nas áreas relativas à inovação, às tecnologias e às engenharias, para subsidiar o desenvolvimento da proposta de criação de uma universidade distrital.	1. Estudo de viabilidade de uma universidade distrital	1.1 Elaboração de documento sobre o impacto e os custos de implantação de uma universidade distrital	Estudo Apresentação com painéis, gráficos e dados levantados	2	23.914,67	R\$ 47.829,33
		1.2 Realização de pesquisa sobre a oferta de educação superior – pública e privada – no DF e RIDE, identificando, especialmente cursos voltados para o desenvolvimento científico, tecnológico e/ou de inovação.	Relatório Apresentação com painéis, gráficos e dados levantados	2	47.462,30	R\$ 94.924,60
		1.3 Realização de pesquisa sobre a demanda por educação superior no DF e RIDE, caracterizando o perfil dos estudantes e do mercado de trabalho com ênfase nas áreas relativas à inovação, às tecnologias e às engenharias.	Estudo Apresentação com painéis, gráficos e dados levantados	2	34.453,55	R\$ 68.907,10
		1.4 Levantamento do panorama da educação superior no DF, apontando seus desafios e perspectivas e suas interfaces com instituições e grupos parceiros com ênfase nas áreas relativas à inovação, às tecnologias e às engenharias.	Evento com ênfase nas áreas relativas à inovação, às tecnologias e às engenharias Relatório do evento	2	57.161,67	R\$ 114.323,34
		1.5 Acompanhamento e monitoramento da execução da ação e suas atividades.	Relatório de monitoramento e avaliação	1	152.027,92	R\$ 152.027,92
		2.1 Realização de benchmarking 6 (seis) instituições nacionais, públicas e privadas que possuam destacada gestão inovadora, com				

2. Analisar processos, práticas de gestão, de avaliação e de desempenho, em instituições nacionais e internacionais que se destacam por sua gestão inovadora, a fim de subsidiar a proposta de modelagem para a estruturação de uma universidade distrital, com ênfase nas áreas relativas à inovação, às tecnologias e às engenharias.	2. Pesquisa de modelos inovadores de gestão universitária: realização de benchmarking internacional e nacional	ênfase nas áreas relativas à inovação, às tecnologias e às engenharias	Relatório por instituição selecionada	6	37.494,33	R\$ 224.965,96
		2.2 Realização de benchmarking 4 (quatro) instituições internacionais, públicas e privadas que possuam destacada gestão inovadora com ênfase nas áreas relativas à inovação, às tecnologias e às engenharias	Relatório por instituição selecionada	4	44.135,95	R\$ 176.543,78
		2.3 Participação em workshops e encontros de gestores para discussão de temas relacionados à gestão universitária inovadora com ênfase nas áreas relativas à inovação, às tecnologias e às engenharias	Relatório compilando todos os eventos	1	191.762,99	R\$ 191.762,99
		2.4 Realização de seminários, encontros e fóruns de debates sobre gestão inovadora da educação superior com ênfase nas áreas relativas à inovação, às tecnologias e às engenharias	Relatório com Dados dos eventos e dos temas discutidos	1	121.365,24	R\$ 121.365,24
		2.5 Elaboração de estudo, por áreas temáticas, a partir dos dados levantados na ação anterior, compilando todos os dados levantados com ênfase nas áreas relativas à inovação, às tecnologias e às engenharias	Estudo	1	132.317,98	R\$ 132.317,98
		2.6 Acompanhamento e monitoramento da execução da ação e suas atividades.	Relatório de monitoramento e avaliação	1	113.116,53	R\$ 113.116,53
		3.1 Elaboração das políticas de desenvolvimento institucional com ênfase nas áreas relativas à inovação, às tecnologias e às engenharias	Documento e Apresentação	2	65.181,04	R\$ 130.362,07
		3.2 Elaboração das políticas acadêmicas com ênfase nas áreas relativas à inovação, às tecnologias e às engenharias	Documento e Apresentação	2	65.181,04	R\$ 130.362,07
		3.3 Elaboração das				

3. Estruturar uma proposta de criação de uma universidade distrital baseada em mecanismos institucionais inovadores de gestão e das estruturas administrativas, que possibilitem a oferta qualificada da educação superior com ênfase nas áreas do conhecimento relativas à inovação, às tecnologias e às engenharias, e o pleno atendimento às demandas, em especial a parcela da população de menor renda e/ou mais vulnerabilidade.	3. Pesquisa de modelos inovadores de gestão universitária: proposta de modelagem para a estruturação da universidade distrital	políticas de gestão com ênfase nas áreas relativas à inovação, às tecnologias e às engenharias	Documento e Apresentação	2	65.181,04	R\$ 130.362,07
		3.4 Elaboração das políticas de planejamento e avaliação	Documento e Apresentação	2	65.181,04	R\$ 130.362,07
		3.5 Elaboração das macropolíticas de educação a distância (EaD) com ênfase nas áreas relativas à inovação, às tecnologias e às engenharias.	Documento e Apresentação	2	65.181,04	R\$ 130.362,07
		3.6 Proposição de Estatuto Universitário	Estatuto	1	130.362,07	R\$ 130.362,07
		3.7 Elaboração dos documentos norteadores da avaliação institucional	Projeto Regulamento Instrumento	3	65.181,04	R\$ 195.543,11
		3.8 Estruturação do processo de integração com outras instituições de ensino superior, de pós-graduação, de pesquisa, organizações públicas e privadas e mercado de trabalho com ênfase nas áreas relativas à inovação, às tecnologias e às engenharias	Documento e Apresentação	2	65.181,04	R\$ 130.362,07
		3.9 Elaboração do Plano de Desenvolvimento Institucional (presencial e EaD) com ênfase nas áreas relativas à inovação, às tecnologias e às engenharias	PDI Apresentação	2	65.181,04	R\$ 130.362,07
		3.10 Acompanhamento e monitoramento da execução da ação e suas atividades.	Relatório de monitoramento e avaliação	1	65.181,04	R\$ 65.181,04
		4.1 Proposição das arquiteturas curriculares dos cursos, com ementário e bibliografia com ênfase nas áreas de inovação, de tecnologias e engenharias.	Arquitetura curricular e ementário de quatro cursos	4	33.180,18	R\$ 34.272,92
		4.2 Formulação de instrumentos de avaliação acadêmica com ênfase nas áreas relativas à inovação, às tecnologias e às	Regulamento de avaliação da aprendizagem	1	67.856,22	R\$ 72.227,18

		engenharias.				
		4.3 Proposição dos regulamentos de TCC, Estágio Curricular e Atividades Complementares para os cursos de graduação com ênfase nas áreas relativas à inovação, às tecnologias e às engenharias.	Regulamento de TCC Regulamento de Estágio Regulamento de Atividades Complementares	3	34.630,68	R\$ 36.087,67
		4.4 Proposição de projetos pedagógicos e currículos dos cursos a serem oferecidos pela universidade, com ênfase nas áreas relacionadas à inovação, às tecnologias e às engenharias, definindo e especificando as competências e habilidades dos egressos.	Projeto Pedagógico de quatro cursos	4	33.180,18	R\$ 34.272,92
		4.5 Desenvolvimento de plataforma de educação a distância (EaD).	Protótipo de Ambiente Virtual de Aprendizagem (AVA)	1	118.306,37	R\$122.677,33
		4.6 Estabelecimento de formas e os instrumentos para acesso e interação, na plataforma on- line de ensino, para o desenvolvimento dos conteúdos curriculares dos cursos.	Manual do AVA Manual do aluno Manual do Tutor Manual do Professor	4	11.558,69	R\$ 12.651,43
		4.7 Elaboração de projeto de sistema informatizado de gestão acadêmica.	Projeto	1	46.234,74	R\$ 50.605,70
		4.8 Elaboração de projeto de biblioteca virtual.	Projeto	1	46.234,74	R\$ 50.605,70
		4.9 Elaboração de projeto para desenvolvimento de um sistema de avaliação institucional.	Projeto	1	46.234,74	R\$ 50.605,70
		4.10 Proposição de projeto da estrutura tecnológica computacional com capacidade de processamento compatível às demandas necessárias ao funcionamento da universidade distrital	Projeto	1	46.234,74	R\$ 50.605,70
		4.11 Acompanhamento e monitoramento da execução da ação e suas	Relatório de monitoramento e avaliação	1	46.234,74	R\$ 50.605,70
4. Propor um modelo pedagógico baseado em metodologias e tecnologias inovadoras, a partir do desenvolvimento de estudos acerca de metodologias e tecnologias inovadoras de educação superior.	4. Pesquisa de metodologia e/ou tecnologias inovadoras de ensino superior					

		atividades.				
--	--	-------------	--	--	--	--

Destaca-se que as alterações propostas observam o disposto no Decreto 37.843 e não alteram o orçamento inicialmente previsto.

Destaca-se ainda que a Superintendência Científica, Tecnológica e de Inovação da Fundação de Apoio à Pesquisa do Distrito Federal, através do Despacho - FAPDF/SUCTI (81746293), de 10 de março de 2022, endereçado a esta Comissão Gestora, manifestou-se “pela aprovação da alteração do plano de trabalho nos termos da análise realizada por essa comissão”, análise essa enviada por meio do Despacho - FAPDF/PRES/CGTC02-2020 (78756134), de 27 de janeiro de 2022.

Atenciosamente,

Comissão Gestora

Senhora Cláudia Maffini Griboski

Diretora Executiva

CEBRASPE

Brasília-DF



Documento assinado eletronicamente por **JAIR VASCONCELOS DA SILVA - Matr.1200302-6, Membro da Comissão**, em 14/03/2022, às 10:40, conforme art. 6º do Decreto nº 36.756, de 16 de setembro de 2015, publicado no Diário Oficial do Distrito Federal nº 180, quinta-feira, 17 de setembro de 2015.



Documento assinado eletronicamente por **REBECA DE LIMA SEBBA- Matr. 1700124-2, Membro da Comissão**, em 18/03/2022, às 10:14, conforme art. 6º do Decreto nº 36.756, de 16 de setembro de 2015, publicado no Diário Oficial do Distrito Federal nº 180, quinta-feira, 17 de setembro de 2015.



Documento assinado eletronicamente por **GIOVANNI GRASSI - Matr.1704120-1, Membro da Comissão**, em 18/03/2022, às 14:52, conforme art. 6º do Decreto nº 36.756, de 16 de setembro de 2015, publicado no Diário Oficial do Distrito Federal nº 180, quinta-feira, 17 de setembro de 2015.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site:
[http://sei.df.gov.br/sei/controlador_externo.php?](http://sei.df.gov.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0)
 acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0
 verificador= **81844891** código CRC= **50448181**.

"Brasília - Patrimônio Cultural da Humanidade"
 Granja do Torto Lote 04, Parque Tecnológico Biotic - Bairro Sobradinho - CEP 70.636-000 - DF

Site: - www.fap.df.gov.br